

**OSNOVNA ŠOLA PODČETRTEK**

Trška cesta 66, 3254 Podčetrtek

tel: 03 818 33 20

faks: 03 818 33 45

e-pošta: os-podcetrtek@guest.arnes.sispletni naslov: <http://www.os-podcetrtek.si/>

davčna štev.: 96126043

TRR štev.: 01292-6030675013

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK ZA ŠOLSKO LETO 2021/22

Letni delovni načrt šole je pripravljen na podlagi 48. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj), 31. člena Zakona o osnovi šoli (Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI-L), Zakona o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Uradni list RS, št. 58/11, 40/12 – ZUJF, 90/12 in 41/17 – ZOPOPP) ter Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Podčetrtek (Ur. l. RS, št. 59/96, spremembe odloka – Ur. l. RS, št. 72/98, 123/03 in 42/07).

POSTOPEK PRIPRAVE IN SPREJEMA

VSEBINA	NOSILEC	ROK
Sprejem smernic za načrtovanje dela in razdelitev nalog, navodil za šolsko leto 2021/2022.	ravnateljica in strokovni zbor	2. 7. 2021
Izdelava osnutka LDN šole.	ravnateljica	26. 8. 2021
Priprava programov dni dejavnosti, šol v naravi, nadaljnjega izobraževanja	strokovni zbor in strokovni aktivni	14. 9. 2021
Priprava načrtov dela oddelčnih skupnosti.	razredniki	22. 9. 2021
Priprava letnih priprav na pouk in ostale dejavnosti.	strokovni zbor	31. 8. 2021
Obravnava predloga LDN na svetu staršev in sprejem LDN šole na seji sveta zavoda.	svet staršev	22. 9. 2021
	svet šole	28. 9. 2021

Sprejet na svetu zavoda: 28. 9. 2021

Predsednica sveta zavoda OŠ Podčetrtek:
Mihaela Juričan, prof.

OSEBNA IZKAZNICA ŠOLE	
NASLOV	Osnovna šola Podčetrtek Trška cesta 66 3254 Podčetrtek Podružnična OŠ Pristava pri Mestinju Pristava pri Mestinju 27 3253 Pristava pri Mestinju Vrtec Podčetrtek Trška cesta 66 3254 Podčetrtek
TELEFON / FAKS (MOŠ Podčetrtek)	03 818 33 20 / 03 818 33 45
TELEFON (POŠ Pristava pri Mestinju)	03 818 33 62
TELEFON (Vrtec Podčetrtek)	03 818 33 46, 52, 53, 56, 57, 58, 59 (Podčetrtek) 03 818 33 64 (Pristava pri Mestinju)
E - NASLOV	os-podcetrtek@guest.arnes.si
SPLETNA STRAN	http://www.os-podcetrtek.si/
ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA	01292-6030675013
DAVČNA ŠTEVILKA	SI 96126043

KAZALO

Vsebina

1. CILJI, POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA	7
2. OSNOVNI PODATKI OŠ PODČETRTEK.....	8
2.1 USTANOVITELJ	8
2.2 FINANCIRANJE	8
2.3 VODENJE IN UPRAVLJANJE ZAVODA.....	8
2.3.1 VODSTVO ŠOLE	8
2.3.2 SVET ZAVODA OŠ PODČETRTEK.....	8
2.3.3 SVET STARŠEV	9
2.4 ŠOLSKI OKOLIŠ.....	9
2.5 ŠOLSKI PROSTOR	10
2.6 ŠTEVILO UČENCEV V POSAMEZNIH ODDELKIH	11
2.7 KADROVSKA ZASEDBA.....	12
2.7.1 ŠTEVILO STROKOVNIH DELAVCEV.....	12
2.7.2 ŠTEVILO TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNIH DELAVCEV.....	12
2.7.3 STROKOVNI DELAVCI	12
2.7.4 UČITELJICE IN UČITELJI MOŠ PODČETRTEK	13
2.7.5 UČITELJICE IN UČITELJI V POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU.....	15
2.7.6 TEHNIČNO ADMINISTRATIVNI DELAVCI	15
2.7.7 ZUNANJI SODELAVCI.....	16
3. ORGANIZACIJA STROKOVNIH DELAVCEV	16
3.1 DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI	16
3.2 SVETOVALNA IN STROKOVNA SLUŽBA	16
3.3 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	16
3.3.1 VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV	17
4. ORGANIZACIJA UČENCEV	22
4.1 ODDELČNA SKUPNOST	22
4.2 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE	22
4.3 ŠOLSKI PARLAMENT	22
4.4 DRUŠTVA IN ORGANIZACIJE.....	23
5. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE	23
5.1 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	23
5.2 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE V OKVIRU ZAVODA	29

5.3 IZOBRAŽEVANJE IN DOPOLNJEVANJE ZNANJA IZ UPORABE IKT	30
5.4 IZOBRAŽEVANJE TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNIH DELAVCEV	30
6. ŠOLSKI KOLEDAR 2021/2022	30
7. URNIK POUKA IN DEJAVNOSTI	32
7.1 URNIK ZVONJENJA MOŠ PODČETRTEK	32
7.2 URNIK ZVONJENJA POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU	32
8. IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	33
8.1 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE	33
8.2 POUK	34
8.3 FLEKSIBILNI PREDMETNIK	35
8.4 ORGANIZACIJA POUKA V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH	35
8.5 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	35
8.6 ODDELČNA SKUPNOST	36
8.7 DNEVI DEJAVNOSTI	37
8.7.1 KULTURNI DNEVI – MOŠ	37
8.7.2 KULTURNI DNEVI – POŠ	40
8.7.3 NARAVOSLOVNI DNEVI – MOŠ	41
8.7.4 NARAVOSLOVNI DNEVI – POŠ	43
8.7.5 TEHNIŠKI DNEVI – MOŠ	43
8.7.6 TEHNIŠKI DNEVI – POŠ	45
8.7.7 ŠPORTNI DNEVI – MOŠ	46
8.7.8 ŠPORTNI DNEVI – POŠ	48
8.8 DELO Z UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI	50
8.9 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	50
8.10 DELO Z NADARJENIMI UČENCI	51
8.11 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI - DSP	52
8.12 VKLJUČEVANJE PRISELJENCEV V NOVO OKOLJE	53
9. IZOBRAŽEVANJE NA DOMU	54
10. RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE	54
10.1 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	54
10.2 INTERESNE DEJAVNOSTI	55
10.3 JUTRANJE VARSTVO	56
10.4 PODALJŠANO BIVANJE	56
10.5 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	57

11. VSEBINA IN RAZPOREDITEV DRUGIH DEJAVNOSTI	57
11.1 ŠOLA V NARAVI.....	57
11.2 BIVANJE V ČŠOD	58
11.3 TEČAJI.....	58
11.4 KOLESARSKI IZPIT.....	58
12. NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI	59
12.1 DODATNE URE ŠPORTA	59
12.2 DEŠKI PEVSKI ZBOR	59
12.3 POSPEŠENE PEVSKE VAJE PEVSKIH ZBOROV	60
13. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA	60
13.1 KOLEDAR IZVEDBE NPZ	61
14. SODELOVANJE V PROJEKTIH, PROGRAMIH, NATEČAJIH ...	61
14.1 SODELOVANJE V PROJEKTIH	61
14.1.1 KULTURNA ŠOLA.....	61
14.1.2 React-EU – IKT za VIZ	61
14.1.3 INOVATIVNA UČNA OKOLJA PODPRTA Z IKT (Inovativna pedagogika 1:1)	62
14.1.4 ŠOLSKA SHEMA	63
14.1.5 SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK Koordinatorica: Monika Dobravc	63
14.1.6 RASTEM S KNJIGO.....	63
14.1.7 PROJEKT SLOfit.....	64
14.1.8 MEDNARODNA RAZISKAVA MOBAK.....	64
14.1.9 PROJEKT TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA	65
14.1.10 TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA	65
14.1.11 PREVENTIVNE AKTIVNOSTI ZA VEČJO PROMETNO VARNOST UČENCEV	66
14.1.12 EVROPSKA VAS.....	67
14.1. 13 ERASMUS+.....	67
14.1. 14 POLICIST LEON SVETUJE	68
14.1. 15 VARNO NA KOLESU	68
14.2 SODELOVANJE NA NATEČAJIH, RAZPISIH	68
14.3 PROSLAVE, PRIREDITVE, DOGODKI (STROK. EKSKURZIJE, SEJMI...).	69
15. TEKMOVANJA UČENCEV	70
15.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU.....	70

15.2	TEKMOVANJA IZ ZNANJA MOŠ PODČETRTEK OD 1. DO 5. RAZREDA .	71
15.3	TEKMOVANJE IZ ZNANJA MOŠ PODČETRTEK OD 6. DO 9. RAZREDA .	72
15.4	ŠPORTNA TEKMOVANJA	74
16.	DEJAVNOSTI S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV	75
16.1	DEJAVNOSTI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV	75
16.2	VARSTVO VOZAČEV	75
16.3	DEŽURSTVO UČITELJEV	76
16.3.1	DEŽURSTVO NA MATIČNI OŠ PODČETRTEK	76
	VARSTVO V ČASU KOSILA MOŠ	76
16.3.2	DEŽURSTVO NA PODRUŽNIČNI OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU	77
	VARSTVO V ČASU KOSILA POŠ	77
16.4	ŠOLSKA PREHRANA	77
16.5	ZDRAVSTVENI IN ZOBOZDRAVSTVENI PREGLEDI	78
16.6	PROGRAM ZDRAVSTVENE VZGOJE	79
16.7	LOGOPEDSKE OBRAVNAVE	81
17.	IZVAJANJE ŠOLSKEGA SVETOVALNEGA DELA	81
17.1	DELOVNI ČAS ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	82
17.2	DEJAVNOSTI ŠOLSKE SVETOVALNE DELAVKE	82
18.	KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKA ZNANJA	82
18.1	DELOVNI ČAS KNJIŽNICE	82
18.2	DEJAVNOSTI ŠOLSKE KNJIŽNICE	82
19.	ŠOLSKA DOKUMENTACIJA	82
19.1	ŠOLSKA KRONIKA	83
19.2	SAMOEVALVACIJA:	83
20.	NADOMEŠČANJE ODSOTNIH DELAVCEV	83
21.	SODELOVANJE S STARŠI	84
21.1	RODITELJSKI SESTANKI	84
21.1.1	SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI	84
21.1.2	ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI	84
21.2	POGOVORNE URE	90
21.2.1	POGOVORNE URE MOŠ PODČETRTEK	90
21.2.2	POGOVORNE URE POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU	91
22.	PROGRAM DELA RAVNATELJICE	92
22.1	VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z UČENCI	92
22.2	SPREMLJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	92

22.3 SODELOVANJE S STARŠI	93
22.4 NADALJNJE IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE	94
23. SODELOVANJE Z DRUGIMI	94
23.1 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI.....	94
23.2 PROSTOVOLJSTVO, SODELOVANJE V HUMANITARNIH IN ZBIRALNIH AKCIJAH.....	95
23.3 ODDAJA ŠOLSКИH PROSTOROV IN ŠPORTNE DVORANE.....	96
23.4 SPREMLJANJE IN IZVAJANJE PEDAGOŠKE PRAKSE IN PRIPRAVNIŠTVA	96
24. ZAGOTAVLJANJE USTREZNEGA DELOVNEGA OKOLJA IN POGOJEV ZA DELO.....	96
24.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OPREME	97
25. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LDN-ja	97
25.1 NAČINI SPREMLJANJA	97
25.2 NENAČRTOVANE NALOGE	98
26. PRILOGE.....	98

1. CILJI, POSLANSTVO IN VIZIJA ZAVODA

Z osnovnošolskim izobraževanjem je učencem omogočeno razvijanje pismenosti, razgledanosti, nadarjenosti, spretnosti, ustvarjalnosti, izražanje kritične misli in pridobivanje kakovostne splošne izobrazbe ter skladen telesni, duševni in osebnostni razvoj.

Osnovna naloga OŠ Podčetrtek je zagotavljanje kakovostnega vzgojno-izobraževalnega dela.

Zagovarjamo: **znanje, odgovornost, sodelovanje in spoštovanje.**

Naša **vizija** je biti šola, biti vrtec, dobrih in strokovnih ljudi, ki skozi svoje strokovno vzgojno-izobraževalno delo, z nenehnim zasledovanjem napredka na področju izobraževanja in znanosti, s korektnim sodelovanjem s starši in lokalnim okoljem pomagajo našim učencem in otrokom poiskati pot do kvalitetnega znanja in človeških vrednot.

Pri delu bomo upoštevali naslednje usmeritve:

- spodbujanje optimalnega razvoja učenca v skladu z njegovimi sposobnostmi in z upoštevanjem razvojnih zakonitosti;
- razvijanje odgovornosti in samostojnosti učencev;
- kakovostno izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- negovanje dobrih medsebojnih odnosov;
- profesionalni razvoj strokovnih delavcev;

- didaktično in organizacijsko usposobljenost za različne oblike izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa tudi ob nepredvidenih okoliščinah.

2. OSNOVNI PODATKI OŠ PODČETRTEK

2.1 USTANOVITELJ

Občina Podčetrtek je z Odlokom o ustanovitvi Javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola Podčetrtek (Uradni list RS, št. 59/1996 in vseh njegovih sprememb) ustanovila javni zavod v okviru katerega delujejo:

- Matična osnovna šola Podčetrtek (MOŠ),
- Podružnična osnovna šola Pristava pri Mestinju (POŠ) in
- Vrtec Podčetrtek z oddelki v Podčetrtku in v Pristavi pri Mestinju.

2.2 FINANCIRANJE

Občina Podčetrtek financira vse investicije v šolski prostor, materialne stroške, ki so vezani na prostor, v katerih se izvaja vzgojno izobraževalno delo in nadstandardne storitve (dodatni delavci v šolskih kuhinjah in računovodstvu, dodatne ure ŠPO, deški pevski zbor in intenzivne vaje pevskih zborov. Poleg tega še sofinancira izvajanje šol v naravi in novoletno obdarovanje otrok.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) financira vse stroške v povezavi z izvajanjem programa: stroški zaposlenih delavcev: plače in ostali prejemki. Zagotavlja tudi sredstva za kritje materialnih stroškov, ki vključujejo sredstva za programske materialne stroške, izobraževanje delavcev, ekskurzije, nabavo učil in učnih pripomočkov, ki imajo ob nakupu značaj tekočega odhodka, zdravstvene preglede, subvencioniranje prehrane, učbenikov in sofinanciranje šol v naravi.

2.3 VODENJE IN UPRAVLJANJE ZAVODA

2.3.1 VODSTVO ŠOLE

Ravnateljica: Sonja Švajger

Pomočnica ravnateljice za šolo: Anita Skerbiš

Pomočnica ravnateljice za vrtec: Urška Sovinc

Vodja podružnice: Erna Kolar

2.3.2 SVET ZAVODA OŠ PODČETRTEK

Svet zavoda Osnovne šole Podčetrtek je sestavljen iz 11 članov in ima od 28. 6. 2021 štiriletni mandat. Sestavljajo ga trije predstavniki ustanovitelja, trije predstavniki staršev in pet predstavnikov delavcev šole.

Predstavniki ustanovitelja: Mojca Amon, Mojca Drogenik, Sabina Pavčnik.

Predstavniki delavcev šole: Anja Špoljar Škrabl, Roman Žekar, Branka Izda, David Ivačič, Mihaela Juričan.

Predstavniki staršev: Nina Brunec, Zdenka Ivačič, Nina Naglič.

Predsednica sveta zavoda OŠ Podčetrtek je Mihaela Juričan.

Svet šole opravlja skladno z odlokom naslednje naloge:

- sprejema pravila in druge splošne akte šole, s katerimi se urejajo vprašanja, ki

- so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje šole,
- imenuje in razrešuje ravnatelja,
 - sprejema program razvoja,
 - sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
 - sprejema finančni načrt in zaključni račun,
 - odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
 - obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki,
 - odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca,
 - odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
 - odloča o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli,
 - predlaga ustanoviteljici spremembo ali razširitev dejavnosti,
 - daje ustanoviteljici in ravnatelju zavoda predloge in mnenja o posameznih vprašanjih,
 - sprejema programe prioritete za delitev presežka prihodka nad odhodki.

2.3.3 SVET STARŠEV

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v javnem vrtcu oziroma šoli oblikuje svet staršev. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnateljica.

Naloge sveta staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnatelja,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

2.4 ŠOLSKI OKOLIŠ

MATIČNA OŠ PODČETRTEK

Osnovno šolo obiskujejo učenci iz naslednjih naselij: Podčetrtek, Olimje, Rudnica, Imeno, Imenska Gorca, Golobinjek, Sela, Verače, Virštanj, Gostinca, Pecelj, Pristava/M., Sodna vas, Cmerekška Gorca, Sv. Ema, Vonarje, Nezbiše, Jerčin, Vidovica, Pristava pri Lesičnem, Prelasko, Roginska Gorca razen hišnih števil 30 do 53, izvzete so številke 39, 41, 42, Sp. Tinsko, razen hišnih števil 22 do 35 in naselje Zg. Tinsko, razen hišnih števil 37 do 50. (Odlok objavljen v Ur. l. RS, št. 59/96, spremembe odloka – Ur. l. RS, št.72/98, 123/03 in 42/07.)

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

Šolski okoliš podružnične šole obsega naslednja naselja: Pristavo pri Mestinju, Sodno vas, Cmerekško Gorco, Sv. Emo, Vonarje, Nezbiše, Jerčin, Vidovico, naselje Roginska

Gorca razen hišnih števil 30 do 53, izvzete so številke 39, 40, 41, 42, naselje Sp. Tinsko, razen hišnih števil 22 do 35 in naselje Zg. Tinsko, razen hišnih števil 37 do 50 (Odlok objavljen v UL RS št. 59/96, sprememba odloka – UL RS št. 72/98.)

Šolski okoliš podružnične šole obsega naslednja naselja: Pristavo pri Mestinju, Sodno vas, Cmereško Gorco, Sv. Emo, Vonarje, Nezbiše, Jerčin, Vidovico, naselje Roginska Gorca razen hišnih števil 30 do 53, izvzete so številke 39, 40, 41, 42, naselje Sp. Tinsko, razen hišnih števil 22 do 35 in naselje Zg. Tinsko, razen hišnih števil 37 do 50 (Odlok objavljen v UL RS št. 59/96, sprememba odloka – UL RS št. 72/98.)

Osnovna šola Podčetrtek prevzema vso odgovornost za otroke in učence v času vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ki jih izvajajo v prostorih zavoda, pripadajočih zunanjih površinah in v krajih izven zavoda, kjer se izvajajo vzgojno-izobraževalne aktivnosti, kot je določeno v Letnem delovnem načrtu šole.

2.5 ŠOLSKI PROSTOR

MATIČNA OŠ PODČETRTEK

Uporabljamo:

- »stara šola« iz leta 1892 (v njej so 4 učilnice za razredni pouk, kabinet za učitelje razrednega pouka, pisarna ravnateljice in pomočnice, tajništvo, sanitarije in kletni prostori),
- šola iz leta 1972 (14 učilnic za predmetni in razredni pouk, 14 kabinetov, jedilnica – večnamenski prostor, nova zbornica (od 1. 9. 2015) za strokovne delavce, stara zbornica, ki jo uporablja 3. OŠ, sanitarije za učence in odrasle),
- telovadnica zgrajena leta 1976 z garderobami, sanitarijami, kabinetoma in priročnim skladiščem telovadnega orodja in pripomočkov,
- nova glasbena učilnica v mansardi vrtca (od 10. 4. 2017),
- garderoba za učence,
- kuhinja s shrambo.

Večina notranjih prostorov je prenovljenih in opremljenih s sodobno pohištveno in učno tehnologijo. V letu 2016 smo prenovili spodnji hodnik nove šole, v 2017 zgornji hodnik, leta 2018 garderobe in sanitarije v telovadnici, v 2020 pa hodnike in sanitarije v stari šoli. V letu 2021 smo obnovili kabinet Kekec za učitelje razrednega pouka in učilnico v stari šoli. Vse starejše (1892, 1972 in 1976) stavbe so energetske sanirane in zunanje obnovljene.

Okolico šole sestavljajo: veliko asfaltirano in travnato dvorišče, asfaltirano igrišče za rokomet in košarko (prenovljeno v letu 2016), dve zelenici za golf, velik atletski stadion s travnatim nogometnim igriščem in prizidek vrtca z zaprtim zunanjim igriščem. V letu 2019 smo uredili tudi pot okoli šole, učilnico na prostem, zunanji fitnes in igrala pri stadionu.

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

Uporabljamo:

- 4 učilnice za razredno stopnjo z opremo in učnimi pripomočki,
- knjižnico z računalniško učilnico,
- garderobo,
- kabinet za učila,
- zbornico za strokovne delavce,
- večnamenski prostor z jedilnico,
- kuhinjo s spremljevalnimi prostori,
- sanitarije,
- kurilnico in
- telovadnico v večnamenski dvorani v gasilsko-kulturnem domu.

V šolski stavbi so tudi prostori za izvajanje predšolske vzgoje (dve igralnici in večnamenski prostor). Zaradi zagotavljanja višje kvalitete izvajanja VI procesa smo eno šolsko učilnico namenili oddelku vrtca. V letu 2021 smo začeli z izgradnjo prizidka k vrtcu v Pristavi pri Mestinju.

Okolico šole sestavljajo: nogometno igrišče z umetno travo, igrišče za odbojko na mivki, košarkarska raketa s košem na asfaltirani podlagi in tenis igrišče, igrišče z igrali, športni objekt s pokrito teraso in zelenice.

2.6 ŠTEVILO UČENCEV V POSAMEZNIH ODDELKIH

ŠTEVILO UČENCEV MATIČNE OŠ PODČETRTEK

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	ODELKI	VOZAČI
1. A	8	7	15	1	/
1. B	7	8	15	1	/
2. A	14	12	26	1	20
3. A	9	15	24	1	21
4. A	9	15	24	1	16
5. A	8	7	15	1	10
5. B	8	7	15	1	11
6. A	11	11	22	1	14
6. B	9	11	20	1	16
7. A	9	9	18	1	18
7. B	8	9	17	1	17
8. A	10	4	14	1	13
8. B	10	5	15	1	14
9. A	11	6	17	1	14
9. B	12	5	17	1	14
SKUPAJ	143	131	274	15	198

ŠTEVILO UČENCEV PODRUŽNIČNE OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZRED	DEČKI	DEKLICE	SKUPAJ	ODELKI	VOZAČI
1. C	7	6	13	1	3
2. C	4	3	7	0,5	3
3. C	4	5	9	0,5	7
4. C	5	6	11	1	4
5. C	5	9	14	1	11
SKUPAJ	25	29	54	4	28

PREGLED ŠTEVILA UČENCEV OD ŠOLSKEGA LETA 2014/15

ŠOLSKO LETO	PRISTAVA	PODČETRTEK	SKUPAJ	ŠT. ODDELKOV
2021/22	54	274	328	19
2020/21	53	256	309	18
2019/20	63	245	308	18
2018/19	56	235	291	18
2017/18	59	235	294	17
2016/17	49	232	281	15
2015/16	54	215	269	14
2014/15	52	215	267	14

2.7 KADROVSKA ZASEDBA

2.7.1 ŠTEVILO STROKOVNIH DELAVCEV

DELOVNO MESTO	ŽENSKI SPOL	MOŠKI SPOL	SKUPAJ
RAVNATELJICA	1		1
POMOČNICA RAVNATELJICE	1		1
SVETOVALNA DELAVKA	1		1
KNJIŽNIČARKA	1		1
ROID		1	1
UČITELJICE/UČITELJI (POŠ)	6	1	7
UČITELJICE/UČITELJI (MOŠ)	20	5	25
SKUPAJ	30	7	37

2.7.2 ŠTEVILO TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNIH DELAVCEV

DELOVNO MESTO	ŽENSKI SPOL	MOŠKI SPOL	SKUPAJ
TAJNICA VIZ VI	1		1
RAČUNOVODKINJA	1		1
HIŠNIK		1, 1	1,1
KUHARJI	1,21	2,09	3,3
ČISTILKE	4,5 + 0,5		4,5 + 0,5

2.7.3 STROKOVNI DELAVCI

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

	IME IN PRIIMEK NAZIV	STROKOVNI NAZIV	DELOVNO MESTO, POUČEVANJE
1.	SONJA ŠVAJGER svetovalka	profesorica BIO - KEM	ravnateljica
2.	ANITA SKERBIŠ svetovalka	profesorica TJA - PED	pomočnica ravnateljice, TJA 8. b, DSP
3.	MOJCA VREŠAK svetnica	socialna delavka, specialist za področje vzgoje in izobraževanja	svetovalna delavka
4.	MARIJA HUNSKI svetovalka	predmetna učiteljica GEO - DKE, višja knjižničarka	knjižničarka, DKE
5.	mag. DARKO PEPEVNIK svetnik	profesor RP magister znanosti	ROID: računalnikar organizator informacijskih dejavnosti NIP, IP, ID
6.	MONIKA DOBRAVC svetovalka	profesorica KEM – BIO	vodja šolske prehrane 6. b, GOS, NAR 6. b, BIO 8. a, OPB, ISP

2.7.4 UČITELJICE IN UČITELJI MOŠ PODČETRTEK

	IME IN PRIIMEK NAZIV	STROKOVNI NAZIV	POUČEVANJE
7.	ANTONIJA VODEB svetovalka	profesorica RP	5. b, DOP, DOD, KOL
8.	BERNARDA HUNSKI mentorica	predmetna učiteljica TIT - MAT	MAT 6. a, b, 7. a, 8. a, 9. b, DOP
9.	BERNARDA OŠLAK svetovalka	predmetna učiteljica SLO - DMV	SLJ 6. a, 7. a, b, 9. a, DOP, ISP
10.	BORUT PIHLAR svetovalec	predmetni učitelj ŠPO	ŠPO 6. a, b, 7. a, 8. a, 9. a, b ŠPO NADST 5. a, b., IP
11.	BOŠTJAN ŠELEKAR svetovalec	profesor ŠPO	8. a, ŠPO 6. b, 7. b, 8. b, 9. b, ŠPO NADST. 1. a, b, 2. a, 3. a, 4. a, 1. c, 2, 3. c, ID, ISP
12.	DARJA ŽLENDER svetovalka	profesorica RP	1. a, DOP, DOD, ID
13.	DAVID IVAČIČ mentor	profesor RP	5. a, DOP, DOD, ID, KOL, ISP
14.	EVA CANKAR svetovalka	profesorica TJA - PED	9. a, TJA 5. a, 6. a, 7. a, 8. a, 9. a, b, DOD, DOP, ID, DSP
15.	HERTA POČIVAVŠEK svetovalka	diplomirana vzgojiteljica	DSD 1. a, JV, OPB, ID
16.	KSENIJA ANTOLIN mentorica	profesorica BIO - KEM	8. b, NAR 6. a, 7. a, b, BIO 8. b, 9. a, b, KEM, IP, DSP, ISP
17.	MAJDA PEPEVNIK svetovalka	predmetna učiteljica RP	3. a., DOP, DOD, ID
18.	MARJAN PETAUER	Profesor FIZ in proizvodno tehnične vzgoje	TIT, NIP, IP, ID, KOL, OPB, DSP
19.	MIHAELA JURIČAN mentorica	profesorica ZGO - TJA	TJA 4. a, 4. c, 5. b, 5. c, 6. b, 7. b, ZGO 7. a, b, DOP, DSP, ID, ISP
20.	MIHAELA PIHLER	profesorica GUM	GUM, IP, MPZ, OPZ, DPZ, ISP

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

	IME IN PRIIMEK NAZIV	STROKOVNI NAZIV	POUČEVANJE
	svetovalka		
21.	MIRA HRUŠOVAR mentorica	predmetna učiteljica RP	DSD 1. b, OPB, JV, ISP
22.	PETRA MIRT mentorica	profesorica MAT - FIZ	7. b, MAT 7. b, 8. b , 9. a , FIZ, ID, DOP, ISP
23.	RENATA MASTNAK	profesorica RP	1. b, DOP, DOD, ID
24.	SARA MASNEC	magistrica profesorica RP	4. a, DOP, DOD, ID
25.	SAŠA SOTOŠEK svetovalka	profesorica NEM - FRA	7. a, IP, OPB
26.	SIMONA G. DROFENIK svetovalka	profesorica GEO - ZGO	6. a, ZGO 6.a, b, 8. a, b, 9. a, b GEO, ID, ISP
27.	ŠPELA MRKŠA svetovalka	profesorica SLO	9. b, SLJ 6. b, 8. a, b, 9. b, DOP, IP, ISP, DSP
28.	KATJA POHARC	magistrica profesorica RP	2. a, DOP, DOD, ID
29.	UROŠ KRIVEC mentor	profesor LUM	LUM, ID, OPB, ISP
30.	SABINA BOŽAK	magistrica profesorica RP	OPB, DSP

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

DOPOLNJEVANJE			
	KATJA STARČEK ERJAVEC	magistrica profesorica PED, GEO	PEDAGOGINJA, SVET. DELO V VRTCU
	NENA HRUŠOVAR mentorica	profesorica RP	ŠPO 3. a, OPB (POŠ)
	ANJA Š. ŠKRABL	profesorica RP	TJA 2. a, 3. a, 1. c, 2., 3. c, NIP 1. a, b, c, ISP, SLJ tujci, ločeno poučevanje 2. 3. c

2.7.5 UČITELJICE IN UČITELJI V POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

	IME IN PRIIMEK NAZIV	STROKOVNI NAZIV	POUČEVANJE/OSTALA DELA
1.	ANJA Š. ŠKRABL	profesorica RP	TJA, NIP, ID, ISP, SLJ tujci
2.	ERNA KOLAR svetovalka	predmetna učiteljica RP	vodja podružnice; 5. c, DOD, DOP, JV
3.	MILENA KRANJČEC svetovalka	profesorica RP	2.c in 3.c, DOD, DOP, ID
4.	NENA HRUŠOVAR mentorica	profesorica RP	OPB, DSP, ID
5.	SAŠA KOLAR mentorica	profesorica ŠPO	ŠPO, ŠPO NADST., OPB, JV
6.	SAŠO OBERSKI svetnik	profesor RP	4. c, DOP, DOD, ID, OPZ, GUM 5.c
7.	SUZANA PIRMAN svetovalka	profesorica RP	1. c., DOP, DOD, ID
DOPOLNJEVANJE			
	mag. DARKO PEPEVNIK svetnik	profesor RP, magister znanosti	ROID (POŠ), NIP
	MIHAELA JURIČAN mentorica	profesorica TJA - ZGO	TJA (MOŠ)
	SAŠA SOTOŠEK svetovalka	profesorica NEM - FRA	OPB
	BOŠTJAN ŠELEKAR svetovalec	profesor ŠPO	ŠPO NADST. (MOŠ)
	MARJAN PETAUER	profesor FIZ - TIT	NIP, KOL.

2.7.6 TEHNIČNO ADMINISTRATIVNI DELAVCI

IME IN PRIIMEK	RAVEN IZOBRAZBE	STROKOVNI NAZIV	ZAPOSILITEV
IVANKA HLUPIČ	V	ekonomski tehnik	tajnica VIZ VI
METKA DEBELAK	VI	komercialistka	računovodkinja
DARKO HUMSKI	IV	zidar	hišnik - 0,1
MITJA PUSTIŠEK	IV	oblikovalec kovin	hišnik
ALEŠ KOVAČ	IV	kuhar	kuhar - 0,09
ALENKA AGREŽ	V	kuharica, pom. vzg.	kuharica – POŠ - 0,71

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME IN PRIIMEK	RAVEN IZOBRAZBE	STROKOVNI NAZIV	ZAPOSILITEV
ROMAN ŽEKAR	V	dietni kuhar	dietni kuhar
MIRAN GAJŠT	V	kuhar	kuhar – POŠ
BERNARDA STIPČIČ - bolniška; ANTON MOŠKON (do 19. 9.)	IV	kuharica	kuharica - 0,5
MOJCA ALEGRO	VI	inženirka živil. in prehrane	čistilka - 0,5
VLASTA ZAJC	V	tekstilni konfektorar II.	čistilka
BERNARDA LIPOŠEK	II	OŠ	čistilka - 0,5
ALENKA Č. KOVAČ	II	kmetovalka gospodinja	čistilka
BRIGITA RATAJC	II	OŠ	čistilka
MILENA ŠKET	V	gradbeni tehnik	čistilka - Pristava pri Mestinju

2.7.7 ZUNANJI SODELAVCI

IME IN PRIIMEK	RAVEN IZOBRAZBE	STROKOVNI NAZIV	DEJAVNOST
MARUŠA KOLAR	VII	diplomirana vzgojiteljica	dodatna strokovna pomoč
VALENTINA ŠIPEC	VII/2	mag. prof. inkluzivne pedagogike	dodatna strokovna pomoč
URŠKA ŠIPEC	VII/2	mag. prof. inkluzivne pedagogike	dodatna strokovna pomoč
MAGDA MARIJA SEP	VI/2	dipl. med. s., spec. klin. diet.	zdravstvena vzgoja
PETER ČERNEZEL	VII	koordinator promocije zdravja in zdravstvene vzgoje	zdravstvena vzgoja
NATAŠA B. MIHAILOVIČ	VIII	pediatrinja	zdravniški pregledi
SLAVICA DRAME	VII	dipl. ms., IBCLC	zdravstvena vzgoja

3. ORGANIZACIJA STROKOVNIH DELAVCEV

3.1 DELAVCI S POSEBNIMI POOBLASTILI

- vodja podružnice

3.2 SVETOVALNA IN STROKOVNA SLUŽBA

- svetovalna delavka
- knjižničarka
- vodja šolske prehrane
- ROID (računalnikar organizator informacijskih dejavnosti)

3.3 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

- učiteljski zbor šole
- oddelčni učiteljski zbor

- razrednik
- strokovni aktivni (družboslovje, naravoslovje, OPB, 1 VIZ obdobje in šport)

3.3.1 VSEBINE IN OBLIKE DELA STROKOVNIH ORGANOV

3.3.1.1. Delo učiteljskega zbora

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu
- predlaga uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti
- odloča o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi
- daje mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja
- daje pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnatelja
- odloča o vzgojnih ukrepih in
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom

Učiteljski zbor deluje preko pedagoških in ocenjevalnih konferenc, ponedeljkovih jutranjih delovnih sestankov, skupnih izobraževanj in družabnih srečanj.

3.3.1.2 Delo oddelčnega učiteljskega zbora

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku.

Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

3.3.1.3 Delo razrednika

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

3.3.1.4 Delo strokovnih aktivov

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij.

Strokovni aktiv šole obravnava problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajuje merila za ocenjevanje, daje učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnava pripombe staršev, učencev, vajencev, dijakov in študentov višjih šol ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom.

3.3.1.4.1 Strokovni aktiv za naravoslovje

Vodja strokovnega aktiva je Ksenija Antolin.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Letne priprave, merila za ocenjevanje znanja pri naravoslovnih predmetih za šolsko leto 2021/22 in obravnava smernic za doseganje kvalitetne ravni pouka Študijske skupine - poročila Medpredmetno in vertikalno povezovanje Potreba po učilih in obnovi Načrtovanje izobraževanja učiteljev Plan dela aktiva za šolsko leto 2021/22 Plan naravoslovnih in tehniških dni za šolsko leto 2021/22 	30. 8. 2021	30. 8. 2021
2. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Analiza učnega uspeha po posameznih predmetih za vsak oddelek in učno skupino in spremembe ter ukrepi na podlagi analize za spremembe dela v smislu izboljšanja učnega uspeha. Pregled realizacije naravoslovnih in tehniških dni 2021/22 ob polletju 	10. 2. 2022	
3. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Prijava na javni razpis šole v naravi in drugih programov v okviru Centra šolskih in obšolskih dejavnosti za šolsko leto 2022/23. Manjše učne skupine Izbor učbenikov in delovnih zvezkov za šolsko leto 2022/23. 	5. 4. 2022	
4. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Analiza NPZ Plan dela naravoslovnih in tehniških dni v šolskem letu 2022/23 Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu Analiza učnega uspeha ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja 	27. 6. 2022	

3.3.1.4.2 Strokovni aktiv za družboslovje

Vodja strokovnega aktiva je Mihaela Pihler.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Letne priprave, merila za ocenjevanje znanja pri naravoslovnih predmetih za 		

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	<p>šolsko leto 2021/22 in obravnava smernic za doseganje kvalitetne ravni pouka</p> <ul style="list-style-type: none"> • Študijske skupine - poročila • Medpredmetno in vertikalno povezovanje • Potreba po učilih in obnovi • Načrtovanje izobraževanja učiteljev • Plan dela aktiva za šolsko leto 2021/22 • Plan kulturnih dni in proslav za šolsko leto 2021/22 	30.8.2021	30.8.2021
2. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza učnega uspeha po posameznih predmetih za vsak oddelek in učno skupino in spremembe ter ukrepi na podlagi analize za spremembe dela v smislu izboljšanja učnega uspeha. • Pregled realizacije kulturnih dni 2021/22 ob polletju 	10.2.2022	
3. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> • Prijava na javni razpis šole v naravi in drugih programov v okviru Centra šolskih in obšolskih dejavnosti za šolsko leto 2022/23. • Izbor učbenikov in delovnih zvezkov za šolsko leto 2022/23. • Manjše učne skupine 	5.4.2022	
4. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza NPZ • Plan dela kulturnih dni in proslav v šolskem letu 2022/23 • Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu • Analiza učnega uspeha ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja 	27.6.2022	

3.3.1.4.3 Strokovni aktiv za šport

Vodja strokovnega aktiva Borut Pihlar.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1.sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Letne priprave, merila za ocenjevanje znanja za šolsko leto 2021/22 in obravnava smernic za doseganje kvalitetne ravni pouka Študijske skupine - poročila Medpredmetno in vertikalno povezovanje Potreba po učilih in obnovi Načrtovanje izobraževanja učiteljev Plan dela aktiva za šolsko leto 2021/22 Plan športnih dni, šol v naravi, tečajev za šolsko leto 2021/22 	31. 8. 2021	31. 8. 2021
2. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Analiza učnega uspeha po posameznih predmetih za vsak oddelek in učno skupino in spremembe ter ukrepi na podlagi analize za spremembe dela v smislu izboljšanja učnega uspeha. 	4. 2. 2022	4. 2. 2022
3. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Analiza učnega uspeha za vsak oddelek in učno skupino. Pregled realizacije načrtovanih nalog v LDN za šolsko leto 2021/2022. Analiza šol v naravi (zimski 6. in 2. razred, poletni 5. razred in plavalnega tečaja 3.razred.) Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu. 	27. 6. 2022	27. 6. 2022

3.3.1.4.4 Strokovni aktiv za podaljšano bivanje

Vodja strokovnega aktiva je Uroš Krivec

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1.sestanek	<ol style="list-style-type: none"> Plan dela aktiva za šolsko leto 2021/22 in obravnava smernic in prednostnih nalog OPB. Letni delovni učni načrti, ki jih pripravijo vodje posameznih oddelkov PB.(SK1: Sabina Božak, SK2: Mira Hrušovar, SK3: Uroš Krivec, SK4: Monika Dobravc, Pristava se dogovori sama). Razpored skupin na zunanjih površinah in druženje v času trajanja omejitev kov-19. Razno 	30.8.2021	30.8.2021
3. sestanek	<ol style="list-style-type: none"> Analiza dela v OPB za 2.oc. obdobje 2021/22. Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu in možnosti dela na daljavo. Načrtovanje dela v OPB za šolsko leto 2021/2022 in oblikovanje oddelkov. Razno. 	29.6.2022	

3.3.1.4.5 Strokovni aktiv za 1. VI obdobje

Vodja strokovnega aktiva je Suzana Pirman.

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1.sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Letne priprave, merila za ocenjevanje znanja za šolsko leto 2021/22 in obravnava smernic za doseganje kvalitetne ravni pouka. Študijske skupine - poročila. Medpredmetno in vertikalno povezovanje. Potreba po učilih in obnovi. Načrtovanje izobraževanja učiteljev. Plan dela aktiva za šolsko leto 2021/22. Plan naravoslovnih, kulturnih, tehniških in športnih dni za šolsko leto 2021/22. 	30. 8. 2021	30.8. 2021
3. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Analiza učnega uspeha ter ukrepi za spremembe dela v smislu izboljšanja učnega uspeha. 	10. 2. 2022	

SESTANEK	VSEBINA DELA	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	<ul style="list-style-type: none"> Pregled realizacije naravoslovnih, kulturnih, športnih in tehniških dni. 		
4. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Izbor učbenikov in delovnih zvezkov za šolsko leto 2022/23. 	5. 4. 2022	
5. sestanek	<ul style="list-style-type: none"> Plan dela naravoslovnih, tehniških, kulturnih in športnih dni v šolskem letu 2022/23. Analiza učnega uspeha ob koncu 2. ocenjevalnega obdobja. Sprejem smernic za izboljšanje VIZ dela v naslednjem šolskem letu. 	28. 6. 2022	

4. ORGANIZACIJA UČENCEV

4.1 ODDELČNA SKUPNOST

Oddelčna skupnost je temeljna oblika organiziranosti učencev enega oddelka. Učenci na razrednih urah skupaj z razrednikom obravnavajo učni uspeh in organizirajo medsebojno pomoč pri učenju in različnih težavah sošolcev, dajejo pobude in predloge v zvezi z življenjem in delom šole, obravnavajo kršitve šolskih pravil in predlagajo načine preventivnega ukrepanja ter po dogovoru opravljajo še druge naloge.

4.2 SKUPNOST UČENCEV ŠOLE

Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole ima mentorja, ki ga imenuje ravnatelj izmed strokovnih delavcev šole. Pred imenovanjem mentorja si mora ravnatelj pridobiti mnenje skupnosti učencev šole. Mentorja bodo izvolili predstavniki oddelčnih skupnosti.

Na srečanjih bodo predstavniki učencev zbirali pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z življenjem in delom v šoli, spremljali uresničevanje pravic in dolžnosti učencev, načrtovali in organizirali skupne akcije ter se pripravljali na otroški parlament.

4.3 ŠOLSKI PARLAMENT

Šolski parlament je izvršilni organ skupnosti učencev šole. Sestavljajo ga učenci, ki jih izvoli skupnost učencev šole. Število predstavnikov se določi glede na število oddelkov v šoli, ne more pa biti manjše od 9.

Šolski parlament se skliče najmanj dvakrat letno. Sklicatelj šolskega parlamenta je ravnatelj, lahko pa tudi mentor skupnosti učencev šole. Pobudo za sklic šolskega parlamenta lahko da tudi predstavnik oddelčne skupnosti. Če dajo pobudo predstavniki

vsaj treh oddelčnih skupnosti, je ravnatelj oziroma mentor dolžan sklicati šolski parlament.

Mentor šolskega parlamenta za šolsko leto 2021/22 je Mihaela Pihler, izbrana tema je: Moja poklicna prihodnost.

4.4 DRUŠTVA IN ORGANIZACIJE

Šolsko športno društvo vodi Borut Pihlar.

Mlade člane Rdečega križa vodi Mojca Vrešak.

Vse leto sodelujejo z območnim odborom RK Šmarje pri Jelšah ter tudi člani Rdečega križa iz Podčetrka.

5. STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

5.1 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

V skladu z določili Zakona o delovnih razmerjih in Kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja imajo delavci pravico in dolžnost stalnega strokovnega izpopolnjevanja (5 dni), prav tako pa ima šola pravico in dolžnost delavce napotiti na izobraževanje. Poskušali bomo uskladiti potrebe šole, nacionalne interese in interese posameznikov.

IME IN PRIIMEK	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
Eva Cankar	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	27. 8. 2021 29. 9. 2021	27. 8. 2021
	Zadovoljni in srečni otroci? Kaj pa mi?	IPSOS dr. Kristijan Musek Lešnik s. p.	1. 3. 2022-15. 5. 2022	
	Česa nas je naučila izkušnja izobraževanja na daljavo?	Šolski center Rogaška Slatina	19. 1. 2022	
Saša Kolar	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	24. 8. 2021 15. 9. 2021 22. 9. 2021	24. 8. 2021 15. 9. 2021
	Licenčni seminar	SD Obsotelje	december 2021	
Monika Dobravc	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021	23. 8. 2021
			24. 8. 2021	24. 8. 2021

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME IN PRIIMEK	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
Sašo Oberski	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021 sept. 2021 nov. 2021	23.8. 2021
	MOOC – Interaktivne vsebine H5P	Arnes	1.9. 2021 – 4. 10. 2021	
	Seminar za vodje folklornih skupin 1	JSKD	Po razpisu	
	Srečanja certificiranih presojevalcev za skotopični sindrom	Irlen klinika	Mesečno, po vabilu izvajalca	9. 9. 2021
	Mala zborovska šola	Zavod za šolstvo	19. 10. 2021 20. 10. 2021	
	Microsoft education program	Microsoft	Po razpisu	
	Konferenca za učitelje RP	Zavod za šolstvo	15. 3. 2022 16. 3. 2022 (na spletu)	
	Srečanje učiteljev podružničnih šol	DUPŠ	Po razpisu	
Petra Mirt	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021	23. 8. 2021
			24. 8. 2021	24. 8. 2021
Bernarda Hunski	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021	23. 8. 2021
			24. 8. 2021	24. 8. 2021
Mihaela Juričan	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	27. 8. 2021 29. 9. 2021	27. 8. 2021
	Biti učitelj v digitalnem času	Šolski center Celje	16. 1. 2022	
	Zgodovina starega veka	Univerza na Primorskem	30. 6. 2022	
Simona G. Drofenik	Študijske skupine	Zavod RS za šolstvo	27. 8. 2021 sep. 2021 okt. 2021	
	TPLG - izobraževanje za mentorje	TZS	po razpisu	
	Česa nas je naučila izkušnja izobraževanja na daljavo?	ŠC Rog. Slatina	19.1.2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME IN PRIIMEK	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
	Učimo se za jutri	EDUvision	25. 11. - 27. 11. 2021	
Ksenija Antolin	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021 24. 8. 2021 25. 8. 2021	23. 8. 2021 24. 8. 2021 25. 8. 2021
	Naravoslovna konferenca	Zavod za šolstvo	14. - 15. 10. 2021	
Renata Mastnak	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	20. 8. 2021	20. 8. 2021
Milena Kranjčec	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021 sep. 2021, nov. 2021	23. 8. 2021
	Konferenca za učitelje RP		15., 16. 3. 2022 (spletno)	
Boštjan Šelekar	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021 15. 9. 2021 22. 9. 2021	23.8.2021
Špela Mrkša	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021 september 2021 (4+2+2)	23. 8. 2021 september 2021 (4+2+2)
Bernarda Ošlak	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021 September 2021 (4+2+2)	23. 8. 2021 september 2021 (4+2+2)
	Česa nas je naučila izkušnja izobraževanja na daljavo	ŠC Rog. Slatina	19. 1. 2022	
mag. Darko Pepevnik	Študijska skupina RAČ	Zavod za šolstvo	20. 8. 2021	20. 8. 2021

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME IN PRIIMEK	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
	Mreža znanja	ARNES	24. in 25. 11. 2021	
Herta Počivavšek	Licenčni seminar	SD Obsotelje	december, 2021	
Borut Pihlar	Študijske skupine Posvet športnih pedagogov Slovenije Licenčni seminar	Zavod za šolstvo ZDŠPS SD Obsotelje	23. 8. 2021 15. 9. 2021 22. 9. 2021 15. - 16. 10. 2021 december 2021	23.8.2021
Suzana Pirman	Študijske skupine Konferenca za učitelje RP	Zavod za šolstvo Zavod za šolstvo	24. 8. 2021 14. 9. 2021 oktober 2021 15., 16. 3. 2022 (spletno)	24. 8. 2021 14. 9. 2021
Anita Skerbiš	Posvet ravnateljev XXIV. Strokovni posvet pomočnikov ravnateljev	ŠR Šola za ravnatelje	Laško, september 2021 Portorož, Marec 2022	
Erna Kolar	Študijske skupine Konferenca za učitelje RP	ZRSŠ	23. 8. 2021, sep. 2021, nov. 2021 15., 16. 3. 2022 (spletno)	23. 8. 2021
Mihaela Pihler	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23.8.2021 september, november	23.8.2021 15.9.2021
Mihaela Pihler	Izobraževanje za mentorje Šolskega parlamenta	Zveza prijateljev	14.9.2021	14.9.2021

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME IN PRIIMEK	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
		mladine Slovenije		
Mihaela Pihler	Aktivni in ustvarjalni pouk	Zavod za šolstvo	16.10. 2021	
Mihaela Pihler	Mala zborovska šola	Zavod za šolstvo	19.-20. 2021 (spletno – popoldan)	
Marjan Petauer	Študijske skupine	ZRSŠ	23. 8. 2021, sep. 2021, nov. 2021 (spletno)	23.8.2021
Antonija Vodeb	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	23. 8. 2021, sep. 2021, nov. 2021	23. 8. 2021
	Konferenca za učitelje RP	ZRSŠ	15., 16. 3. 2022 (spletno)	
	Česa nas je naučila izkušnja dela na daljavo?	ŠC Rogaška Slatina	19. 1. 2022	
	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	3. 8. 2021, sep. 2021, nov. 2021	
David Ivačič	Česa nas je naučila izkušnja dela na daljavo?	ŠC Rogaška Slatina	19. 1. 2022	
Mojca Vrešak	Študijske skupine	Zavod za šolstvo	september 2021, marec 2022	
	Aktivi ŠSD po ponudbi	Člani aktiva	3 krat letno	
Saša Sotošek	Študijske skupine	ZRSŠ	September 2021	
	Evropska vas	III. OŠ Celje	September 2021	
	Krepitev kompetenc šolskega knjižničarja	NUK	11. 10. 2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME IN PRIIMEK	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
	Izločanje, odpis in inventura v šolski knjižnici	NUK	8. 11. 2021	
	Spletna orodja in aplikacije za šolske knjižnice	NUK	30. 11. 2021	
Mira Hrušovar	Objava prispevkov na spletni strani	Mag. Darko Pepevnik	Po dogovoru	
Sara Masnec	Študijske skupine	Zavod RS za šolstvo	24. 8. 2021	24. 8. 2021
	Usposabljanje učiteljev za izvajanje kolesarskih izpitov in trajnostna mobilnost v OŠ	Zavod RS za šolstvo	14.-16. 10. 2021	
	Praktična vožnja in usposabljanje učiteljev za izvajanje kolesarskih izpitov v OŠ	Zavod RS za šolstvo	9. 10. 2021	
	Česa nas je naučila izkušnja dela na daljavo?	ŠC Rogaška Slatina	19. 11. 2021	
Katja Poharc	Študijske skupine	Zavod RS za šolstvo	24. 8. 2021	24. 8. 2021
	Česa nas je naučila izkušnja dela na daljavo?	ŠCRS Rogaška Slatina	19. 1. 2022	
Nena Hrušovar	Študijske skupine	ZRSS	Naknadno obveščanje	
Katja Starček Erjavec	Študijske skupine; Učitelji DSP Svetovalna služba v vrtcu	Zavod RS za šolstvo	24. 8. 2021 31.8.2021 20.9. 2021 29.9.2021	24. 8. 2021 31.8.2021
	Posvet svetovalnih delavcev vrtca	Republiški aktiv svetovalnih delavcev	November 2021	
	Česa nas je naučila izkušnja dela na daljavo?	ŠCRS	19. 1. 2022	
	Uspešno sodelovanje s starši	Izobraževalni zavod Znanje	26. 3. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME IN PRIIMEK	NASLOV IZOBRAŽEVANJA	IZVAJALEC	DATUM	REAL.
	Veselje in izziv za učitelja pri delu z učenci s posebnimi potrebami	OŠ Brinje Grosuplje	11. 11. 2021	
Mara Hunski	Študijske skupine	ZRSS	sept.-december 2021	
Darja Žlender	Študijske skupine	ZRSS	23. 8. 2021 sep. 2021, nov. 2021	23.8.2021
	Konferenca za učitelje RP	ZRSS	15., 16. 3. 2022 (spletno)	
	Česa nas je naučila izkušnja dela na daljavo?	ŠC Rogaška Slatina	19. 1. 2021	
Anja Špoljar Škrabl	Študijske skupine	ZRSS	27. 8. 2021 Po razporedu.	27. 8. 2021
	Rokusovi Webinarji	Založba Rokus Klett	Skozi šolsko leto.	
Uroš Krivec	Študijske skupine	ZRSS	Po razporedu.	

5.2 IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE V OKVIRU ZAVODA

DATUM	VSEBINA - AKTIVNOSTI	IZVAJALEC IN KRAJ IZVEDBE	REALIZACIJA (datum)
7. 9. 2021	Odnosi v šoli: krepitev ugodne šolske in razredne klime.	dr. Katja Košir	7. 9. 2021
10. 11. 2021	Kako ohraniti avtonomnost, strokovnost in samozavest učitelja v odnosu do staršev?	dr. Jernej Šoštar	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

januar – april 2021	Po ponudbi programov		
---------------------	----------------------	--	--

5.3 IZOBRAŽEVANJE IN DOPOLNJEVANJE ZNANJA IZ UPORABE IKT

DATUM	VSEBINA - AKTIVNOSTI	IZVAJALEC IN KRAJ IZVEDBE	REALIZACIJA (datum)
po dogovoru	Objava prispevkov na spletni strani šole	mag. Darko Pepevnik	
po dogovoru	aplikacija Teams	mag. Darko Pepevnik	
po dogovoru	Video portal Arnes	mag. Darko Pepevnik	
po dogovoru	Fotografski tečaj	Borut Pihlar	

5.4 IZOBRAŽEVANJE TEHNIČNO-ADMINISTRATIVNIH DELAVCEV

IME IN PRIIMEK	VSEBINA	IZVAJALEC	DATUM	REALIZACIJA (datum)
Ivanka Hlupič	Delovna razmerja			
Metka Debelak	Zaključni račun, plače, DDV	Ravnateljski servis		
Zdenka Jurak	Zaključni račun, plače, DDV	Ravnateljski servis		
kuharji	Po ponudbi			
čistilke	Po ponudbi			
hišnika	Obisk mednarodnega obrtnega sejma v Celju Po ponudbi			

6. ŠOLSKI KOLEDAR 2021/2022

DAN	DATUM	DEJAVNOST
		2021
sreda	1. 9.	ZAČETEK POUKA
ponedeljek-ponedeljek	25. 10. – 1. 11.	JESENSKE POČITNICE
nedelja	31. 10.	DAN REFORMACIJE
ponedeljek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
četrtek	9. 12.	NOVOLETNA PRIREDITEV
petek	24. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOST. IN ENOTNOSTI
sobota	25. 12.	BOŽIČ

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

DAN	DATUM	DEJAVNOST
nedelja	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
sobota - nedelja	25. 12.– 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2022		
sobota - nedelja	1. 1.– 2. 1.	NOVO LETO
ponedeljek	31. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
petek	4. 2. 2021	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
ponedeljek	7. 2.	POUKA PROST DAN
torek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
petek - sobota	11. 2. – 12. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
ponedeljek - petek	28. 2. – 4. 3.	ZIMSKE POČITNICE
ponedeljek	18. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
sreda	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
sreda - ponedeljek	27. 4.– 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
nedelja - ponedeljek	1. 5.– 2. 5.	PRAZNIK DELA
sreda	11. 5.	DAN ŠOLE – ŠPORTNI DAN: KOLESARJENJE
sreda	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; (razdelitev spričeval in obvestil)
petek	24. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA, POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI; (razdelitev spričeval in obvestil)
sobota	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
sobota - sreda	25. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE		
16. 6. - 29. 6. 2022	1. ROK	učenci 9. razreda
27. 6. - 8. 7. 2022	1. ROK	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2022	2. ROK	učenci od 1. do 9. razreda
ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU		
3. 5. - 15. 6. 2022	1. ROK	učenci 9. razreda
3. 5. - 24. 6. 2022	1. ROK	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. - 31. 8. 2022	2. ROK	učenci od 1. do 9. razreda

OCENJEVALNE KONFERENCE			
DAN	DATUM	VSEBINA	OPOMBA
torek	25. januar 2022	1. ocenjevalna	POŠ Pristava pri Mestinju
sreda	26. januar 2022	1. ocenjevalna	MOŠ Podčetrtek (RP, PP)
četrtek	9. junij 2022	2. ocenjevalna za 5. in 9. r.	MOŠ in POŠ Podčetrtek (5. in 9. r)
ponedeljek	20. junij 2022	2. ocenjevalna	MOŠ in POŠ Podčetrtek (1. - 8. r)
PEDAGOŠKE KONFERENCE			
četrtek	26. avgust 2021	uvodna pedagoška	MOŠ in POŠ Podčetrtek
sreda	marec - april 2022	pedagoška	MOŠ in POŠ Podčetrtek
torek	5. julij 2022	zaključna pedagoška	MOŠ in POŠ Podčetrtek

7. URNIK POUKA IN DEJAVNOSTI

Na šoli poteka pouk le v dopoldanski izmeni. Pouk se pričinja ob 8.20 uri. Za pouk izbirnih predmetov, dopolnilnega in dodatnega pouka in interesnih dejavnosti se izkoristi tudi čas pred pričetkom pouka od 7.30 dalje.

Urnik pouka in ostalih dejavnosti izdela pomočnica ravnateljice Anita Skerbiš v sodelovanju s strokovnimi delavci. Na podružnični šoli Pristava pri Mestinju pa izdelajo urnik pouka in ostalih dejavnosti učitelji RP, vodja podružnice Erna Kolar in pomočnica ravnateljice Anita Skerbiš. Urnik je priloga letnemu delovnemu načrtu.

7.1 URNIK ZVONJENJA MOŠ PODČETRTEK

ČAS	URA	RAZPORED ŠOLSKIH UR, ODMOROV IN ŠOLSKIH PREVOZOV
6.00		začetek jutranjega varstva
7.20		začetek dežurstva
7.30	0.	začetek 0. ure (predura)
8.15		konec predure, konec dežurstva in priprava na pouk
8.20	1.	začetek 1. ure pouka
9.05		konec 1. ure in odmor za malico za RP
9.10	2. PP	začetek 2. ure pouka za PP
9.25	2. RP	konec odmora za malico za RP in začetek 2. ure pouka za RP
9.55		konec 2. ure pouka in začetek odmora za malico za PP
10.15	3.	konec odmora za malico za PP in začetek 3. ure pouka
11.00		konec 3. ure pouka
11.05	4.	začetek 4. ure pouka
11.50		konec 4. ure pouka
11.55	5.	začetek 5. ure pouka in podaljšanega bivanja (OPB)
12.40		konec 5. ure pouka in začetek odmora za kosilo
13.00	6.	konec odmora za kosilo in začetek 6. ure pouka
13.05		1. vožnja – odhod avtobusov
13.45		konec 6. ure pouka
13.50	7.	začetek 7. ure pouka
14.35		konec 7. ure pouka
14.40		2. vožnja – odhod avtobusov
16.00		konec podaljšanega bivanja (OPB)

7.2 URNIK ZVONJENJA POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

ČAS	URA	RAZPORED ŠOLSKIH UR, ODMOROV IN ŠOLSKIH PREVOZOV
6.00-7.30		Jutranje varstvo.
7.30-8.15	1.	Trajanje 1. ure.
8.20-9.05	2.	Trajanje 2. ure.
9.05-9.20		Odmor za malico.
9.25-10.10	3.	Trajanje 3. ure.
10.15-11.00	4.	Trajanje 4. ure.

ČAS	URA	RAZPORED ŠOLSKIH UR, ODMOROV IN ŠOLSKIH PREVOZOV
11.05-11.50	5.	Trajanje 5. ure.
11.55-12.40	6.	Trajanje 6. ure.
12.40		Kosilo.
13.15		Prva šolska vožnja.
13.15-14.00	7.	Trajanje 7. ure.
11.55-16.00		OPB
14.55		Druga šolska vožnja.
16.00		Konec podaljšanega bivanja.

8. IZVAJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

8.1 PREDMETNIK OSNOVNE ŠOLE

Program osnovne šole sestavljata obvezni in razširjeni program. **Obvezni program** obsega obvezne in izbirne predmete, ure oddelčne skupnosti, dneve dejavnosti in šolo v naravi. **Razširjeni program** obsega neobvezne izbirne predmete, individualno in skupinsko pomoč učencem, dopolnilni in dodatni pouk, interesne dejavnosti, kolesarski izpit, podaljšano bivanje in jutranje varstvo.

Obseg posameznih dejavnosti obveznega in razširjenega programa in število ur pouka posameznih predmetov je letno in tedensko opredeljeno v predmetniku osnovne šole.

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

A OBVEZNI PROGRAM										skupaj ur predmeta
predmeti / število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1.631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1.318,0
TUJI JEZIK		2	2	2	3	4	4	3	3	796,0
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487,0
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452,0
DRUŽBA				2	3					175,0
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239,0
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70,0
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315,0
FIZIKA								2	2	134,0
KEMIJA								2	2	134,0
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175,0
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210,0
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140,0
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834,0
IZBIRNI PREDMETI *							2/3	2/3	2/3	204/306
<i>skupaj vseh ur</i>										7740 / 7842
število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14	
število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5	
število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32	
ODELEČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	103,5
dnevi dejavnosti / število dni letno										<i>skupaj ur dejavnosti</i>
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150,0
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135,0
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165,0
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225,0
<i>skupaj vseh ur</i>										675,0
število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	
ŠOLA V NARAVI										
B RAZŠIRJENI PROGRAM										
NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	1.r.	2.r.	3.r.	4.r.	5.r.	6.r.	7.r.	8.r.	9.r.	
PRVI TUJI JEZIK	2									
DRUGI TUJI JEZIK							2	2	2	
DRUGI TUJI JEZIK ali UMETNOST, RAČUNALNIŠTVO, ŠPORT, TEHNIKA				2/1	2/1	2/1				
INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ UČENCEM	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
DOPOLNILNI IN DODATNI POUK	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
INTERESNE DEJAVNOSTI	2	2	2	2	2	2	2	2	2	
PODALJŠANO BIVANJE, JUTRANJE VARSTVO										
Minimalno število ur, potrebnih za uresničevanje učnega načrta, je 95 %.										
* Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši.										
Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014										

8.2 POUK

Pouk v šolskih prostorih in izven njih je pedagoška dejavnost, ki predstavlja temelj vsega vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Vse ostale dejavnosti iz obveznega in razširjenega dela predmetnika, pa tudi iz nadstandardnih programov, izhajajo in temeljijo na rednem pouku. Pouk je najpomembnejši in zato vložimo vso znanje, moč in ves čas za pripravo in izvedbo te temeljne vzgojno-izobraževalne dejavnosti.

8.3 FLEKSIBILNI PREDMETNIK

V skladu z drugim odstavkom 29. člena Zakona o osnovni šoli v šolskem letu drugače razporejamo tedensko število ur pouka, kot ga predvideva predmetnik.

Za fleksibilno organizacijo pouka so se strokovni delavci šole odločili, ker taka organizacija dela omogoča bolj kvaliteten pouk in umestitev več praktičnega dela ter aktivnih metod poučevanja v vzgojno-izobraževalni proces.

Letos bomo izvajali fleksibilni predmetnik pri: LUM, GUM, TIT, GOS, EZR, IP-POK

8.4 ORGANIZACIJA POUKA V MANJŠIH UČNIH SKUPINAH

V 4., 5., 6. in 7. razredu se pri slovenščini ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk v obsegu največ ene četrtine ur, namenjenih tem predmetom, organizira v manjših učnih skupinah. Pouk v manjših učnih skupinah se v 4. razredu začne izvajati v mesecu aprilu. V 8. in 9. razredu se pri slovenščini ter pri matematiki in tujem jeziku lahko pouk vse leto.

Če zaradi majhnega števila učencev ni mogoče organizirati pouka v skladu s prejšnjim odstavkom, učitelj pri pouku in pri drugih oblikah organiziranega dela, delo z učenci od 1. do 9. razreda diferencira glede na njihove zmožnosti.

RAZRED	PREDMET	IZVAJALCI	OBLIKA DIFERENCIACIJE
1. - 9.	VSI	vsi strokovni delavci	notranja diferenciacija
4. A	SLJ MAT TJA	Bernarda Ošlak Sabina Božak Eva Cankar	manjše učne skupine

8.5 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Poleg obveznih predmetov mora osnovna šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvajati pouk obveznih izbirnih predmetov.

Učenec izbere dve uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njegovi starši.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javno veljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V tem šolskem letu ne bo noben učenec oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih.

V tem šolskem letu so učenci izbrali naslednje izbirne predmete:

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	OBVEZNI IZBIRNI PREDMET	UČITELJ
7. a, b	21	Turistična vzgoja	Mihaela Juričan
	7	Gledališki klub	Špele Mrkša
	21	Šport za zdravje	Borut Pihlar
	12	Ansambelska igra	Mihaela Pihler
	15	Obdelava gradiv - les	Marjan Petauer
8. a, b	4	Poskusi v kemiji	Ksenija Antolin
	14	Multimedija	mag. Darko Pepevnik
	15	Izbran šport	Borut Pihlar
	7	Glasbena dela	Mihaela Pihler
	12	Obdelava gradiv - kovine	Marjan Petauer

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	OBVEZNI IZBIRNI PREDMET	UČITELJ
	5	Nemščina	Saša Sotošek
9. a, b	28	Šport za sprostitev	Borut Pihlar
	18	Glasbeni projekt	Mihaela Pihler
	8	Obdelava gradiv – umetne mase	Marjan Petauer
	15	Elektronika z robotiko	Marjan Petauer

8.6 ODDELČNA SKUPNOST

Pri urah oddelčne skupnosti učenci skupaj z razrednikom obravnavajo vprašanja, povezana z delom in življenjem učencev.

»Ure oddelčne skupnosti omogočajo idealno priložnost za spoznavanje učencev, ne samo kot učencev, ampak predvsem kot ljudi, oseb, posameznikov! To poznavanje je za razrednika nujno, če želi zares pedagoško delovati v razredu.

Tudi učenci lahko pri različnih vsebinah bolj osebno spoznajo razrednika, njihov odnos lahko postaja bolj oseben in pristen. Večja kakovost medosebnih odnosov pa posledično vpliva tudi na boljše doseganje zastavljenih vzgojno-izobraževalnih ciljev.«¹

Aktivnosti oddelčne skupnosti so usmerjene na naslednja področja:

1. razvijanje kulture in klime, ki omogoča kakovostno sožitje vseh posameznikov v oddelčni skupnosti in učinkovito delovanje oddelčne skupnosti kot celote (varno, strpno okolje z jasno postavljenimi pravili in strokovno utemeljenimi postopki obravnavanja odklonov od pravil);
2. ustvarjanje optimalnih pogojev in spodbujanje osebnoostnega razvoja posameznika (oblikovanje pozitivne samopodobe, univerzalnih etičnih načel, vrednot, razvijanje sposobnosti samostojnega, ustvarjalnega in kritičnega mišljenja in presojanja ...);
3. razvoj preventivnih dejavnosti s poudarkom na prizadevanju za zdravo življenje;
4. poklicno vzgojo;
5. spodbujanje učne učinkovitosti posameznikov in oddelka kot celote;
6. obravnavanje in razreševanje aktualnih problemov posameznika ter oddelka;
7. sodelovanje pri načrtovanju življenja in dela v šoli.

V tem šolskem letu bomo v soglasju s svetom staršev izvajali ure oddelčne skupnosti vsak teden.

RAZREDNIKI MOŠ PODČETRTEK:		RAZREDNIKI POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU:	
1. a razred	Darja Žlender	1. c razred	Suzana Pirman
1. b razred	Renata Mastnak	2. c, 3. c razred	Milena Kranjčec
2. a razred	Katja Poharc	4. c razred	Sašo Oberski
3. a razred	Majda Pepevnik	5. c razred	Erna Kolar
4. a razred	Sara Masnec		
5. a razred	David Ivačič		
5. b razred	Antonija Vodeb		
6. a razred	Simona Gobec Drogenik		

¹ Programske smernice za delo oddelčnega učiteljskega zbora in oddelčne skupnosti v osnovnih in srednjih šolah ter v dijaških domovih (vir: <http://www.mss.gov.si>).

RAZREDNIKI MOŠ PODČETRTEK:		RAZREDNIKI POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU:
6. b razred	Monika Dobravec	
7. a razred	Saša Sotošek	
7. b razred	Petra Mirt	
8. a razred	Boštjan Šelekar	
8. b razred	Ksenija Antolin	
9. a razred	Eva Cankar	
9. b razred	Špela Mrkša	

8.7 DNEVI DEJAVNOSTI

Dnevi dejavnosti so tisti del obveznega programa osnovne šole, ki medpredmetno povezujejo discipline in predmetna področja, vključena v predmetnik osnovne šole. Dnevi dejavnosti potekajo po Letnem delovnem načrtu šole, ki določa njihovo vsebino in organizacijsko izvedbo. Cilji dni dejavnosti so omogočiti učenkam in učencem utrjevanje in povezovanje znanja, pridobljenega pri posameznih predmetih in predmetnih področjih, uporabljanje tega znanja in njegovo nadgrajevanje s praktičnim učenjem v kontekstu medsebojnega sodelovanja in odzivanja na aktualne dogodke v ožjem in širšem družbenem okolju.

Dejavnosti so zastavljene tako, da vzpodbujajo učenje za medsebojno sodelovanje med učenkami in učenci v oddelku, med oddelki, s pedagoškim zborom, z okoljem. Vsi učenci in učenke so na njim primeren način aktivni, samostojni in ustvarjalni, pri pripravi dneva sodelujejo. Vključujejo se v vse faze dela: od zamisli, okvirnega in podrobnega načrta do izvedbe in predstavitve, analiziranja in vrednotenja dela.

Dan dejavnosti se izvede v obsegu pet (5) šolskih pedagoških ur. Izvajamo kulturne, naravoslovne, tehniške in športne dneve dejavnosti.

8.7.1 KULTURNI DNEVI – MOŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. a.	Gremo v gledališče	<u>Mira Hrušovar</u> Darja Žlender Renata Mastnak	12. 10. 2021	
1.a	Novoletno praznovanje, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Darja Žlender	24. 12. 2021	
1.a	Ob kulturnem prazniku	Darja Žlender	4. 2. 2022	
1.a	Veselo na počitnice	Darja Žlender	24. 6. 2022	
1. b.	Gremo v gledališče	<u>Mira Hrušovar</u> Darja Žlender Renata Mastnak	12. 10. 2021	
1. b	Novoletno praznovanje	Renata Mastnak	24. 12. 2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. b	Ob kulturnem prazniku	Renata Mastnak	4. 2. 2022	
1. b	Veselo na počitnice	Renata Mastnak	24. 6. 2022	
2. a	Gremo v gledališče	Mira Hrušovar, Katja Poharc	12. 10. 2021	
2. a	Novoletno praznovanje	Katja Poharc	24. 12. 2021	
2. a	Slovenski kulturni praznik	Katja Poharc	4. 2. 2022	
2. a	Veselo na počitnice	Katja Poharc	24. 6. 2022	
3.a	Gremo v gledališče	M. Hrušovar	12. 10. 2021	
3.a	Novoletno praznovanje	M. Pepevnik	24. 12. 2021	
3.a	Slovenski kulturni praznik	M. Pepevnik	7. 2. 2022	
3.a	Veselo na počitnice	M. Pepevnik	24. 6. 2022	
4. a	Gremo v gledališče	Sara Masnec	12. 10. 2021	
4. a	Novoletno praznovanje	Sara Masnec	24. 12. 2021	
4. a	Slovenski kulturni praznik	Sara Masnec	4. 2. 2022	
4. a	Veselo na počitnice	Sara Masnec	24. 6. 2022	
5.a 5.b	Gremo v gledališče	Mira Hrušovar David Ivačič Antonija Vodeb	12. 10. 2021	
5.a 5.b	Novoletno praznovanje proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti, filmska vzgoja	David Ivačič Antonija Vodeb	24. 12. 2021	
5.a 5.b	Veselo na počitnice	David Ivačič Antonija Vodeb	24. 6. 2022	
6. a 6.b	Gremo v gledališče	Simona G. Drofenik, Monika Dobravc	12.10. 2022	
6.a 6.b	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti , filmska vzgoja	Mihaela Juričan, Saša Sotošek	24.12.2021	
6.a 6.b	Mesto Ljubljana (CŠOD)	Špela Mrkša, Simona G. Drofenik, Monika Dobravc	22. 6. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
7.a 7.b	Gremo v gledališče	Mihaela Juričan, Saša Sotošek, Petra Mirt	december 2021	
7.a 7.b	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti , filmska vzgoja	Mihaela Juričan, Saša Sotošek	24.12.2021	
7.a 7.b	Rastem s knjigo	Mara Munski	oktober, november 2021	
7.a 7.b	Slovenska Koroška	Simona G. Drofenik Spremljevalci: Saša Sotošek, Petra Mirt	14.6.2022	
8.a 8.b	Gremo v gledališče	Mihaela Juričan Spremljevalci: Boštjan Šelekar, Ksenija Antolin	december 2021	
8.a 8.b	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti , filmska vzgoja	Mihaela Juričan, Saša Sotošek	24.12.2021	
8.a 8.b	Po Prešernovih stopinjah – Ljubljana, Kranj, Vrba (CŠOD)	Bernarda Ošlak Spremljevalci: Boštjan Šelekar, Ksenija Antolin	25.2.2022	
9.a 9.b	Gremo v gledališče	Mihaela Juričan Eva Cankar, Špela Mrkša	december 2021	
9.a 9.b	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti , filmska vzgoja	Mihaela Juričan, Saša Sotošek	24.12.2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
9.a 9.b	Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka (CŠOD	Začetki slovenske književnosti na Dolenjskem in Krka (CŠOD)	14.4.2022	

8.7.2 KULTURNI DNEVI – POŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1.r 2.r 3.r 4.r 5.r	Gremo v gledališče	Erna Kolar, Suzana Pirman, Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl,	7. 10. 2021	
1.r 2.r 3.r 4.r 5.r	Novoletno praznovanje, proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	Suzana Pirman, Erna Kolar, Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	24. 12. 2021	
1.r. 2.r 3.r.	Ob kulturnem prazniku	Suzana Pirman, Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	3. 2. 2022	
1.r 2.r 3.r 4.r 5.r	Veselo na počitnice in proslava ob dnevu državnosti	Suzana Pirman, Erna Kolar, Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	24. 6. 2022	

8.7.3 NARAVOSLOVNI DNEVI – MOŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1.a	Muzej na prostem (Rogatec)	Darja Žlender	4. 10. 2021	
1.a	Dan Zemlje	Darja Žlender	21. 4. 2022	
1 a	Spoznavajmo Slovenijo – z vlakom do Celja	Darja Žlender	19. 5. 2022	
1.b	Muzej na prostem (Rogatec)	<u>Darja Žlender</u> Renata Mastnak	4. 10. 2021	
1.b	Dan Zemlje	<u>Darja Žlender</u> Renata Mastnak	21. 4. 2022	
1.b	Spoznavajmo Slovenijo	<u>Darja Žlender</u> Renata Mastnak	19. 5. 2022	
2.a	Muzej na prostem (Rogatec)	Katja Poharc	5. 10. 2021	
2.a	Dan Zemlje	Katja Poharc	21. 4. 2022	
2.a	Spoznajmo Slovenijo – z vlakom do Celja	Katja Poharc	19. 5. 2022	
3.a	Kraljestvo rastlin	M. Pepevnik	18. 10. 2021	
3.a	Kraljestvo živali	M. Pepevnik	19. 10. 2021	
3.a	Spoznavajmo Slovenijo	D. Žlender M. Pepevnik	19. 5.. 2022	
4.a	Naravoslovne delavnice	S. Masnec, M. Dobravc	20. 3. 2022	
4.a	Kraljestvo živali	S. Masnec in učitelji CŠOD	28. 3. 2022	
4.a	Kraljestvo rastlin	S. Masnec in učitelji CŠOD	30. 3. 2022	
5.a 5.b	Spoznavajmo Slovenijo- Gremo v Celje	David Ivačič Antonija Vodeb	19. 5. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
5.a 5.b	Zaključek projekta Policist Leon svetuje	Antonija Vodeb David Ivačič Policist Marko Krč	3. 6. 2022	
5.a 5.b	V morju in ob obali	David Ivačič Antonija Vodeb	21. 6. 2022	
6.r	Rudnica – geološka pot	K. Antolin, M. Dobravc, S. G. Drofenik	20. 10. 2021	
6.r	Šola v naravi - Ribniško Pohorje	S. G. Drofenik, M. Dobravc	25. 1. 2022	
6.r	Suhi travniki – Kozjanski park	K. Antolin, M. Dobravc, S. G. Drofenik	10. 6. 2022	
7.r	Čudoviti svet rastlin in živali	Strokovni delavci CŠOD, P. Mirt, S. Sotošek	16. 9. 2021	
7.r	Vse o vodi	Strokovni delavci CŠOD, P. Mirt, S. Sotošek	15. 9. 2021	
7.r	Organizmi celinskih voda	K. Antolin, P. Mirt, S. Sotošek	16. 6. 2022	
8.r	Soteska Svinjski graben	P. Mirt, K. Antolin, B. Šelekar	28. 9. 2021 29. 9. 2021	
8.r	Življenje v vodi	Strokovni delavci CŠOD, K. Antolin, B. Šelekar	17. 3. 2022	
8.r	Kemijska analiza vode	Strokovni delavci CŠOD, K. Antolin, B. Šelekar	18. 3. 2022	
9.r	Črni močeril - endemit Bele krajine	Strokovni delavci CŠOD, E. Cankar, Š. Mrkša	4 .10. 2021	
9.r	Z IKT v naravo	Strokovni delavci CŠOD, E. Cankar, Š. Mrkša	5.10. 2021	
9.r	Muzej neandertalcev Krapina	K. Antolin, E. Cankar, Š. Mrkša	12. 5. 2022	

8.7.4 NARAVOSLOVNI DNEVI – POŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1.r	Doživimo in začutimo življenje nekoč- Muzej na prostem Rogatec	Suzana Pirman	4. 10. 2021	
1.r	Dan zemlje	Suzana Pirman	21. 4. 2022	
1.r 2.r 3.r 5.r.	Spoznavajmo Slovenijo - z vlakom v Celje	Suzana Pirman, Darja Žlender, David Ivačič, Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	19. 5. 2022	
2.r	Življenje nekoč - Muzej na prostem Rogatec	Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	5. 10. 2021	
2.r	Dan Zemlje	Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	22. 4. 2021	
3.r	Kraljestvo rastlin	Milena Kranjčec	18. 10. 2021	
3.r	Kraljestvo živali	Milena Kranjčec	19. 10. 2021	
4.r	Naravoslovne delavnice	Monika Dobravc, Sašo Oberski	21. 3. 2022	
4.r	Kraljestvo živali	Učitelji ČŠOD Štrk, Sašo Oberski	28. 3. 2022	
4.r	Kraljestvo rastlin	Učitelji ČŠOD Štrk, Sašo Oberski	30. 3. 2022	
5.r.	Zaključek projekta Policist Leon svetuje	Policist Marko Krč, Erna Kolar	3. 6. 2022	
5.r.	V morju in ob obali	Erna Kolar	21. 6. 2022	

8.7.5 TEHNIŠKI DNEVI – MOŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. a	Naredim, podarim	Darja Žlender	1. 12. 2021	
1. a	Novoletna dekoracija	Darja Žlender	7. 12. 2021	
1. a	Od ideje do izdelka	Darja Žlender	18. 3. 2022	
1. b	Naredim, podarim	Renata Mastnak	1.12. 2021	
1. b	Novoletna dekoracija	Renata Mastnak	7.12.2021	
1. b	Od ideje do izdelka	Renata Mastnak	18. 3. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
2.a	Naredim, podarim	Katja Poharc	24. 11. 2021	
2.a	Novoletna dekoracija	Katja Poharc	1. 12. 2021	
2.a	Od ideje do izdelka	Katja Poharc	14. 3. 2022	
3.a	Preživetje v naravi	M. Pepevnik	20. 10. 2021	
3.a	Pripomočki za orientacijo	M. Pepevnik	21. 10. 2021	
3.a	Naredim, uporabim	M. Pepevnik	13. 4. 2022	
4.a	Naredim podarim	Sara Masnec	24. 11. 2021	
4.a	Spoznavanje kulturne dediščine - Kurent	učitelji CŠOD, Sara Masnec	29. 3. 2022	
4.a	Tehniška zapuščina Ptujkega polja	učitelji CŠOD, Sara Masnec	31. 3. 2022	
5.a 5.b	Naredim podarim	David Ivačič Antonija Vodeb	24. 11. 2021	
5.a 5.b	Tehniško-naravoslovne delavnice	Monika Dobravec David Ivačič Antonija Vodeb	17. 3. 2021 21. 3. 2021	
5.a 5.b	Toplo- hladno	David Ivačič Antonija Vodeb	30. 3. 2022 31. 3. 2022	
5.a 5.b	Kolesarski poligon	Antonija Vodeb David Ivačič Marjan Petauer	7. 4. 2022	
6.r	Naredim, podarim	M. Petauer, vsi strokovni delavci	23. 11. 2021	
6.r	Eco terme Snovik	M. Petauer, S. G. Drogenik, M. Dobravec	11. 11. 2021	
6.r	Premogovništvo	M. Petauer, S. G. Drogenik, M. Dobravec	13. 5. 2022	
6..r	Papir in okolje	M. Petauer, S. G. Drogenik, M. Dobravec	16. 6. 2022	
7.r	Naredim, podarim	M. Petauer, vsi strokovni delavci	23. 11. 2021	
7.r	Steklo	M. Vrešak, P. Mirt, S. Sotošek	maj 2022	
7.r	Zrak in viri	Strokovni delavci CŠOD, P. Mirt, S. Sotošek	17. 9. 2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
7.r	Delavnica ustvarjalnosti	Strokovni delavci CŠOD, P. Mirt, S. Sotošek	14. 9. 2021	
8.r	Naredim, podarim	M. Petauer, vsi strokovni delavci	23. 11. 2021	
8.r	Izdelava odlitka fosila	Strokovni delavci CŠOD, K. Antolin, B. Šelekar	15. 3. 2022	
8.r	Ustvarjalne dejavnosti	Strokovni delavci CŠOD, K. Antolin, B. Šelekar	16. 3. 2022	
8.r	Moj bodoči poklic/Tehnopark Celje	M. Vrešak, M. Petauer, K. Antolin, B. Šelekar	20. 5. 2022	
9.r	Naredim, podarim	M. Petauer, vsi strokovni delavci	23. 11. 2021	
9.r	Valeta	E. Cankar, Š. Mrkša	15. 6. 2022	
9.r	Ustvarjamo iz različnih materialov	Strokovni delavci CŠOD, E. Cankar, Š. Mrkša	6.10. 2021	
9.r	Belokranjske pisanice	Strokovni delavci CŠOD, E. Cankar, Š. Mrkša	7.10. 2021	
9.r	Muzej Bistra	M. Petauer, E. Cankar, Š. Mrkša	22. 3. 2022	

8.7.6 TEHNIŠKI DNEVI – POŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1.r	Naredim- podarim (od ideje do izdelka)	Suzana Pirman	6. 12. 2021	
1.r	Novoletna dekoracija	Suzana Pirman	9. 12. 2021	
1.r	Od ideje do izdelka – darilo za mamo	Suzana Pirman	23. 3. 2022	
2.r	Od ideje do izdelka	Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	18. 10. 2021	
2.r	Naredim - podarim	Milena Kranjčec, Anja, Špoljar Škrabl	22. 11. 2021	
2.r	Novoletna dekoracija	Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	29. 11. 2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
3. r	Preživetje v naravi	Milena Kranjčec	20. 10. 2021	
3. r	Pripomočki za orientacijo	Milena Kranjčec	21. 10. 2021	
3. r	Naredim - podarim	Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	22. 11. 2021	
4.r	Spoznavanje kulturne dediščine - Kurent	Učitelji ČŠOD, Sašo Oberski	29. 3. 2022	
4.r	Tehniška zapuščina Ptujskega polja	Učitelji ČŠOD, Sašo Oberski	31. 3. 2022	
4.r	Naredim - podarim	Sašo Oberski	23. 11. 2021	
5.r	Naredim - podarim	Erna Kolar	23. 11. 2021	
5.r	Tehniško - naravoslovne delavnice	Monika Dobravc, Erna Kolar	14. 3. 2022	
5.r	Toplo - hladno	Erna Kolar	28. 3. 2022	
5.r	Kolesarski poligon	Marjan Petauer, Erna Kolar	5. 4. 2022	

8.7.7 ŠPORTNI DNEVI – MOŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. a 1. b	Jesenski pohod po bližnjih gričih	<u>Majda Pepevnik</u> Darja Žlender Renata Mastnak	14. 9. 2021	
1. a 1. b	Šaljive štafetne igre	Darja Žlender Renata Mastnak	6.10. 2021	
1. a 1. b	Igre na snegu	Darja Žlender Renata Mastnak	12. 1. 2022	
1. a 1. b	Pohod (dan šole)	učitelji RP	11. 5. 2022	
1. a 1. b	Atletski troboj	Borut Pihlar, učitelji RP	27. 5. 2022	
2. r	Jesenski pohod po bližnjim gričih	<u>Majda Pepevnik</u> Katja Poharc	14. 9. 2021	
2. r	Igre na snegu	<u>Katja Poharc</u> , Anja Špoljar Škrabl	9. 2. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
		učitelji smučanja		
2. r	Smučanje	<u>Katja Poharc</u> , Anja Špoljar Škrabl učitelji smučanja	10. 2. 2022	
2. r	Pohod (dan šole)	Katja Poharc	11. 5. 2022	
2. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, Katja Poharc	27. 5. 2022	
3. r	Pohod po gričih	M. Pepevnik	14. 9. 2021	
3. r	Plavanje	N. Hrušovar	maj 2022	
3. r	Veslanje in lokostrelstvo	CŠOD Jurček Kočevje	22. 10. 2021	
3. r	Pohod (dan šole)	učitelji RP	11. 5. 2022	
3. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, učitelji RP	27. 5. 2022	
4. r	Jesenski pohod	Sara Masnec,	23. 9. 2021	
4. r	Pohod okolica Ptuja	Učitelji CŠOD, Sara Masnec	1. 4. 2022	
4. r	Zimski športni dan(Rogla)	Borut Pihlar, učitelji smučanja, razredniki	18. 1. 2022	
4. r	Pohod (dan šole)	Sara Masnec, učitelji RP	11. 5. 2022	
4. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, učitelji RP	27. 5. 2022	
5. r	Pohod	David Ivačič Antonija Vodeb	23. 9. 2021	
5. r	Zimski športni dan (Rogla)	Borut Pihlar, učitelji smučanja, razredniki	18. 1. 2022	
5. r	Kolesarjenje (dan šole)	Antonija Vodeb, učitelji RP	11. 5. 2022	
5. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, učitelji RP	27. 5. 2022	
5. r	Plavanje (šola v naravi)	Boštjan Šelekar, učitelji plavanja	23. 6. 2022	
6. r	Kros športne igre	Borut Pihlar, učitelji PP	23. 9. 2021	
6. r	Zimski športni dan (Rogla)	Borut Pihlar, učitelji smučanja	11. 1. 2022	
6. r	Zimski športni dan (šola v naravi)	Borut Pihlar, učitelji smučanja	24. 1. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
6. r	Atletski mnogoboj	Borut Pihlar, učitelji PP	22. 4. 2022	
6. r	Kolesarjenje (dan šole)	Boštjan Šelekar, učitelji PP	11. 5. 2022	
7. r	Kanuizem, plezanje (CŠOD Soča)	Razrednika, zaposleni v CŠOD	13. 9. 2021	
7. r	Kros športne igre	Borut Pihlar, učitelji PP	23. 9. 2021	
7. r	Zimski športni dan (Rogla)	Borut Pihlar, učitelji smučanja	11. 1. 2022	
7. r	Atletski mnogoboj	Borut Pihlar, učitelji PP	22. 4. 2022	
7. r	Kolesarjenje(dan šole)	Boštjan Šelekar, učitelji PP	11. 5. 2022	
8. r	Kros športne igre	Borut Pihlar, učitelji PP	23. 9. 2021	
8. r	Zimski športni dan(Rogla)	Borut Pihlar, učitelji smučanja	11. 1. 2022	
8. r	Pohodništvo (CŠOD Trilobit)	Razrednika, zaposleni v CŠOD	14. 3. 2022	
8. r	Atletski mnogoboj	Borut Pihlar, učitelji PP	22. 4. 2022	
8. r	Kolesarjenje(dan šole)	Boštjan Šelekar, učitelji PP	11. 5. 2022	
9. r	Kros športne igre	Borut Pihlar, učitelji PP	23. 9. 2021	
9. r	Kanuizem (CŠOD Radenci)	Razrednika, zaposleni v CŠOD	8. 10. 2021	
9. r	Zimski športni dan(Rogla)	Borut Pihlar, učitelji smučanja	11. 1. 2022	
9. r	Atletski mnogoboj	Borut Pihlar, učitelji PP	22. 4. 2022	
9. r	Kolesarjenje(dan šole)	Boštjan Šelekar, učitelji PP	11. 5. 2022	

8.7.8 ŠPORTNI DNEVI – POŠ

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. r	Jesenski pohod po bližnjih gričih	Suzana Pirman	15. 9. 2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
1. r	Šaljive štafetne igre	Suzana Pirman	6. 10. 2021	
1. r	Zimske radosti	Suzana Pirman	12. 1. 2022	
1. r	Pohod (dan šole)	Saša Kolar, Suzana Pirman	11. 5. 2022	
1. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, Suzana Pirman	27. 5. 2022	
2. r	Jesenski pohod po bližnjih gričih	Milena Kranjčec	15. 9. 2021	
2. r	Igre na snegu	Katja Poharc, Anja Špoljar Škrabl učitelji smučanja	9. 2. 2022	
2. r	Smučanje	Katja Poharc, Anja Špoljar Škrabl učitelji smučanja	10. 2. 2022	
2. r	Pohod (dan šole)	Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	11. 5. 2022	
2. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	27. 5. 2022	
3. r	Jesenski pohod po bližnjih gričih	Milena Kranjčec	15. 9. 2021	
3. r	Veslanje in lokostrelstvo	CŠOD Jurček Kočevje, Milena Kranjčec	22. 10. 2021	
3. r	Plavanje	Anja Špoljar Škrabl	maj 2022	
3. r	Pohod (dan šole)	Saša Kolar, Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	11. 5. 2022	
3. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, Milena Kranjčec, Anja Špoljar Škrabl	27. 5. 2022	
4. r	Jesenski pohod	Sašo Oberski	15. 9. 2021	
4. r	Pohod v okolico Ptuja	Učitelji CŠOD, Sašo Oberski	1. 4. 2022	
4. r	Zimski športni dan (Rogla)	Borut Pihlar, učitelji smučanja, razredniki	18. 1. 2022	
4. r	Pohod (dan šole)	Saša Kolar, učitelji RP	11. 5. 2022	
4. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, učitelji RP	27. 5. 2022	
5. r	Jesenski pohod	Erna Kolar	15. 9. 2021	

R.	VSEBINA	VODJA, SPREMLJEVALCI, IZVAJALCI...	DATUM	REALIZACIJA (DATUM)
5. r	Zimski športni dan (Rogla)	Borut Pihlar, učitelji smučanja, razredniki	18. 1. 2022	
5. r	Kolesarjenje (dan šole)	Saša Kolar, učitelji RP	11. 5. 2022	
5. r	Atletski troboj	Borut Pihlar, učitelji RP	27. 5. 2022	
5. r	Plavanje (šola v naravi)	Boštjan Šelekar, učitelji plavanja	23. 6. 2022	

8.8 DELO Z UČENCI Z UČNIMI TEŽAVAMI

Izobraževanje učencev z učnimi težavami se izvaja tako, da jim šola prilagodi metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Koncept učne težave v osnovni šoli zajema opredelitev učnih težav in podskupine učnih težav, prepoznavanje težav, strategije in ukrepe pomoči in individualni načrt pomoči.

Pri delu z učenci, ki imajo v osnovni šoli težave pri učenju, razlikujemo pet osnovnih stopenj pomoči:

1. pomoč učitelja pri pouku, dopolnilnem pouku in v okviru podaljšanega bivanja,
2. pomoč šolske svetovalne službe in mobilne specialno-pedagoške službe,
3. dodatna individualna in skupinska pomoč, ki jo izvajajo specialni pedagogi, učitelji in svetovalni delavci,
4. mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove,
5. program s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo.

8.9 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

Kadar se učne težave kljub učiteljevi pomoči pri rednem in dopolnilnem pouku, v podaljšanem bivanju ter pri občasni pomoči svetovalne službe nadaljujejo, se učencu ponudi dodatna individualna in skupinska učna pomoč.

Individualna in skupinska pomoči in se izvaja v obsegu 0,5 ure na oddelek. Na MOŠ Podčetrtek imamo letos 15 oddelkov, zato nam pripada 7,5 ur na teden, na POŠ Pristava pri Mestinju pa imamo 4 oddelke in zato 2 uri tedensko.

MATIČNA OŠ PODČETRTEK (ISP – POMOČ)

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK	PROSTOR
3., 4.	SLO, MAT	1	3	Mira Hrušovar		
5., 6.	SLO, MAT	2	5. r (4 učenci) 6. r (6 učencev)	Špela Mrkša	5. r (PET, 2. ura, 9.25- 10.10) 6. r (ČET, 0. ura, 7.30-8.15)	KNJIŽNICA
7.	SLO	0,5	7	Bernarda Ošlak	TOR (13.45- 14.35)	Učilnica SLJ

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK	PROSTOR
2.	SLO, MAT	1	1	Anja Špoljar Škrabl	SRE (8.20 - 9.05)	Kabinet ali prosta učilnica
SKU.		4,5	21			

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU (ISP – POMOČ)

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK	PROSTOR
	SLO, MAT	2	4	Anja Špoljar Škrabl	TOR (11.55 - 12.40) PET (9.25 - 10.10)	knjižnica
SKU.		1	4			

8.10 DELO Z NADARJENIMI UČENCI

V šolskem letu bomo nadaljevali z uvajanjem dela z nadarjenimi učenci po sprejetem konceptu za odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v devetletni šoli.

Nadarjeni so tisti otroci, ki v času šolanja pokažejo visoke dosežke ali imajo skrite potenciale na intelektualnem področju, na področju ustvarjalnosti, na specifičnih akademskih področjih, na področju vodenja, vizualnih ali izvajalskih umetnosti in ki potrebujejo posebej prilagojene aktivnosti v času šolanja (Merland). Pri delu in odkrivanju nadarjenih bomo sodelovali vsi pedagoški delavci. Odkrivanje nadarjenih poteka v treh stopnjah: evidentiranje učencev, identifikacija, seznanitev in mnenje staršev. Šola ponudi otrokom program in le-ti se po svojih interesih odločijo za posamezne dejavnosti.

Delo z nadarjenimi učenci poteka v okviru pouka in izven z različnimi oblikami in načini dela: individualiziran pouk, dodatni pouk, izbirni predmeti, interesne dejavnosti, dnevi dejavnosti ... Koordinatorica dela z nadarjenimi učenci je šolska svetovalna delavka.

MATIČNA OŠ PODČETRTEK (ISP – NADARJENI)

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK (URA)	PROSTOR
5., 6., 7., 9.,	naravoslovje	12	6	Monika Dobravc Ksenija Antolin		
5.,6.,7.,9.	matematika in logika	11	5	Petra Mirt		
5.,7.,.	šport	6	3	Boštjan Šelekar		
5.,6.,8.	likovna umetnost	14	6	Uroš Krivec		
7.,8.,9.	angleščina	11	5	Mihaela Juričan		
5.	slovenščina	2	1	David Ivačič		
6.	geografija, zgodovina	4	2	Simona Gobec Drofenik		

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK (URA)	PROSTOR
7., 8., 9.	robotika	8	4	Marjan Petauer		
9.	glasba	2	1	Mihaela Pihler		
SKU.		70	33			

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU (ISP - NADARJENI)

RAZ.	PREDMET	ŠTEVILO UR	ŠTEVILO UČENCEV	IZVAJALEC	URNIK (URA)	PROSTOR
5.	naravoslovje	35	3	Anja Špoljar Škrabl		
SKU.		35	3			

8.11 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE S POSEBNIMI POTREBAMI - DSP

Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami omogoča integracijo otrok s posebnimi potrebami (OPP) v redno osnovno šolo.

Učencem s posebnimi potrebami, ki so usmerjeni v izobraževalne programe s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire oziroma motnje prilagodi organizacija, način preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanje, časovna razporeditev pouka ter zagotovi tudi dodatna strokovna pomoč.

Dodatna strokovna pomoč se lahko izvaja kot pomoč za premagovanje primanjkljajev, ovir oziroma motenj, svetovalna storitev ali učna pomoč.

V šolskem letu 2021/2022 je v Osnovno šolo Podčetrtek vključenih 15 učencev z odločbo o usmeritvi. Finančna sredstva za izvajanje DSP zagotavlja Ministrstvo za šolstvo in šport.

DSP – MATIČNA OŠ PODČETRTEK

razred	število učencev	število ur	učitelj	specialni pedagog	pedagog	socialni pedagog	psiholog	logoped	svet. storitev
1. - 3.	1	5	0	3	0	0	0	1	1
4. - 6.	5	18	0	5	5	0	0	3	5
7. - 9.	7	25	9	8	1	0	0	1	7
SKU.	13	35	9	16	6	0	0	4	13

IZVAJALCI DSP – MOŠ

RAZ.	PODROČJE	IZVAJALEC	ŠT. UR	PROSTOR
2. do 9.	Specialni pedagog	Maruša Kolar	14	za individualno delo ali v oddelku
2. do 9.	Specialni pedagog	Urška Šipec	4	za individualno delo ali v oddelku
2. do 9.	Pedagog	Anita Skerbiš	7	pisarna pomočnice ravnateljice ali v oddelku
2. do 9.	Pedagog	Katja Starček Erjavec	6	za individualno delo ali v oddelku
2. do 5.	Logoped	Nastja Brezinščak	2	za individualno delo
SKUPAJ			33	

DSP – PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

razred	število učencev	število ur	učitelj	specialni pedagog	pedagog	socialni pedagog	psiholog	logoped	svet. storitev
1. - 3.	1	5	0	1	0	1	0	2	1
4. - 5.	1	4	1	2	0	0	0	0	1
SKU	2	7	1	3	0	1	0	2	2

IZVAJALCI DSP – POŠ

RAZ.	PODROČJE	IZVAJALEC	ŠT. UR	PROSTOR
1.- 5	Specialni pedagog	Valentina Šipec	3	
	Socialni pedagog	Branka Izda	1	
	Učitelj	Sašo Oberski	1	
SKUPAJ			5	

8.12 VKLJUČEVANJE PRISELJENCEV V NOVO OKOLJE**Začetno učenje slovenščine**

Za učence priseljence, ki se bodo prvo in drugo leto šolali v slovenskem šolskem sistemu bomo organizirali začetno učenje slovenščine preko ur za dodatno strokovno pomoč učencem priseljencem, ki jih dodeljuje MIZŠ.

Podpora pri učenju

Učencem priseljencem, bomo nudili učno pomoč, podporo pri učenju in pisanju domačih nalog. Med šolskim letom bodo imeli učenci poleg učne pomoči možnosti vključevanja k dopolnilnemu in dodatnemu pouku.

Pri sprejemu in vključevanju v novo okolje bodo učencem priseljencem v podporo tudi učenci.

Prikaz učencev priseljencev po razredih:

razred	število učencev		
	1. leto šolanja	2. leto šolanja	3. leto ali več
5. a	1		
3. a	1		
1. b	1		
skupaj	3		
število ur slovenščine	75		

9. IZOBRAŽEVANJE NA DOMU

Na podlagi odločitve staršev in v skladu 88., 89., 90., 91., in 92. členom Zakona o osnovni šoli (Ur.l. št. RS 81/06) uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12, -ZUJF, 63/13 in 46/16 ZOFVI-L), se bo v šolskem letu 2021/2022 izobraževalo na domu 6 učencev naše šole.

10. RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni pouk, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznih izbirnih predmetov.

10.1 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dopolnilni pouk je namenjen učencem z učnimi težavami, dodatni pouk pa učencem, ki so pri učenju hitrejši in uspešnejši. Zakonodaja določa, da je tej obliki dela z učenci na teden namenjena ena ura na oddelek. Glede na število oddelkov tem letu nam pripada 15 ur dopolnilnega in dodatnega pouka na MOŠ in 4 ure na POŠ.

MATIČNA OŠ PODČETRTEK

RAZ.	DOP	DOD	PREDMET	UČITELJ	
1. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	Darja Žlender	torek, 5. ura
1. b	0,5	0,5	MAT, SLJ	Renata Mastnak	torek, 5. ura (14 dni)
2. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	Katja Poharc	sreda, 0. ura
3. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	M. Pepevnik	ponedeljek, 0. ura
4. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	Sara Masnec	petek, 0. ura
5. a	0,5	0,5	MAT, SLJ	David Ivačič	Četrtek, 0. ura
5. b	0,5	0,5	MAT, SLJ	Antonija Vodeb	Četrtek, 0. ura
5. r.	0,5		TJA	Mihaela Juričan	sreda, 0. ura (14 dni)
6. r.	1		MAT	Bernarda Hunski	četrtek, 6. ura
6. r.	0,5		SLJ	Špela Mrkša	torek, 0. ura (14 dni)
6. r.	0,5		TJA	Eva Cankar	ponedeljek, 0. ura (14 dni)
7. r.	1		MAT	Petra Mirt	torek, 7. ura
7. r.	0,5		SLJ	Špela Mrkša	torek, 0. ura (14 dni)
7. r.	0,5		TJA	Eva Cankar	sreda, 0. ura (14 dni)

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ.	DOP	DOD	PREDMET	UČITELJ	
7. r.		0,5	TJA	Mihaela Juričan	sreda, 0. ura (14 dni)
8. r.	0,5		TJA	Eva Cankar	torek, 0. ura (14 dni)
8. r.	0,5		SLJ	Bernarda Ošlak	sreda, 0. ura (14 dni)
8., 9. r.		0,5	TJA	Eva Cankar	petek, 0. ura (14 dni)
8., 9. r.		0,5	SLJ	Bernarda Ošlak	sreda, 0. ura (14 dni)
9. r	1		MAT	Petra Mirt	četrtek, 0. ura

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZ.	DOP	DOD	PREDMET	UČITELJ	URNIK (ura izvajanja)
1. c	0,5	0,5	MAT, SLJ	Suzana Pirman	ponedeljek, 11.55 - 12.40
2.c.,3.c	0,5	0,5	MAT, SLJ	Milena Kranjčec	torek, 11.55-12.40
4.c	0,5	0,5	MAT, SLJ	Sašo Oberski	sreda, 11.55 - 12. 40
5.c	0,5	0,5	MAT, SLJ	Erna Kolar	torek, 11.55 -12.40

10.2 INTERESNE DEJAVNOSTI

»Interesne dejavnosti so pomemben del vseživljenjskega učenja. Šola jih organizira zunaj šolskega pouka kot razširjeni program šole z namenom, da bi omogočila odkrivanje in razvijanje učenčevih interesov in učence praktično uvajala v življenje in jih s tem usposabljala za koristno in zdravo preživljanje prostega časa. Učenci in učenke izbirajo ter se vključujejo v dejavnosti prostovoljno. Šola jim s pomočjo mentorjev pomaga pri izboru in oblikovanju programa interesnih dejavnosti, strokovno izvaja in evalvira delo ter zagotovi delovanje v prijetnem in sproščenem vzdušju.«²

MATIČNA OŠ PODČETRTEK

IME ID	UČITELJ	RAZRED	URNIK (DAN IN URA)
Športne igrarije	Herta Počivavšek	1. a, 1. b	petek, 5. ura
Lutkovni krožek	Darja Žlender	1. a, 1. b	sreda, 5. ura
Plesni krožek	Renata Mastnak	1. a, 1. b	petek, 0. ura
Opevalnica	Mihaela Pihler	1. a, 1. b	torek, 5. ura
Športne urice	Katja Poharc	2. a	torek, 6. ura
Računalniški krožek	M. Pepevnik	3. a	petek, 0. ura
Turizem	Sara Masnec	4. a	sreda 6., 7. ura
Kuharski krožek	Eva Cankar	4. a	četrtek, 6., 7. ura
Naravoslovna delavnica	Monika Dobravec	4., 5., 6. razred	sreda, 6. ura
Kolesarski izpit	Antonija Vodeb David Ivačič Marjan Petauer	5. a, b, c	tečajna oblika
Tehnika 5	Marjan Petauer	5. a, 5 .b	petek, 5. ura
Logika in logična pošast	Petra Mirt	6. - 9. razred	sreda, 7. ura
Likovni krožek	Uroš Krivec	6. razred	petek 0. ura
Tehnika 6	Marjan Petauer	6. a, 6. b	četrtek, 6. ura
Okusimo Evropo	Saša Sotošek	7. razred	petek, 0. ura oz. strnjeno

² Programske smernice za OŠ (vir: <http://www.mss.gov.si>).

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME ID	UČITELJ	RAZRED	URNIK (DAN IN URA)
Priprava peciv in slaščic (III. steber)	Petra Mirt	7. razred	petek, 6. in 7. ura
Turistični krožek (TPLG)	Mihaela Juričan	8. - 9. razred	četrtek, 6., 7. ura
Naravoslovni krožek	Ksenija Antolin	8. - 9. razred	četrtek, 0. ura
Raziskovanje domačega kraja	Simona Gobec Drogenik	9. razred	ponedeljek, 7. ura oz. strnjeno

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

IME ID	UČITELJ	RAZRED	URNIK (DAN IN URA)
Pravljično-ustvarjalni krožek	Suzana Pirman	1. c	četrtek, 11.55-12.40
Vesela šola	Milena Kranjčec	2. c, 3. c	sreda 11.55 - 12.40
Folklor	Sašo Oberski	1.- 5. r	sreda, 13.00 - 14.35 (na 14 dni)
Dramski krožek	Anja Špoljar Škrabl	4.- 5. c	petek (13.00 – 13.45)

10.3 JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo je oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki je strokovno vodeno in je namenjeno učencem 1. razreda. Skupine se oblikujejo glede na prijave staršev. Jutranje varstvo lahko zajema zajtrk, počitek, sprostitev ali pripravo na pouk.

Jutranje varstvo učencev prvega razreda se na MOŠ izvaja v učilnici 1. razreda od 6.00 do 8.15. Varstvo izvajajo Herta Počivavšek in Mira Hrušovar.

Jutranje varstvo učencev prvega razreda na POŠ se izvaja v učilnici 1. razreda od 6.00 do 7.30. Varstvo izvajata Saša Kolar in Erna Kolar.

10.4 PODALJŠANO BIVANJE

Podaljšano bivanje, ki je strokovno vodeno, je namenjeno učencem od 1. do 5. razreda. V tem času se učenci prehranjujejo, učijo, opravljajo domače naloge in ustvarjalno preživljajo čas.

MATIČNA OŠ PODČETRTEK

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	RAZRED	IZVAJALCI	ŠTEVILO UR
1.	15	1. a	Herta Počivavšek, Sabina Božak, Uroš Krivec	70
	15	1. b		
2.	26	2. a	Mira Hrušovar, Marjan Petauer	
3.	21	3. a	Uroš Krivec, Mira Hrušovar	
4.	24	4. a	Monika Dobravc, Saša Sotošek, Marjan Petauer, Sabina Božak	
	13	5. a		
	10	5. b		

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

ODDELEK	ŠT. UČENCEV	RAZRED	IZVAJALCI	ŠTEVILO UR
1.	19	1., 4.	Nena Hrušovar, Saša Sotošek	46
2.	16	2., 3.	Saša Kolar, Saša Sotošek	
3.	19	4., 5.	Saša Kolar, Saša Sotošek, Nena Hrušovar	

10.5 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Šola za učence 1. razreda izvaja pouk prvega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet.

Šola za učence 4., 5. in 6. razreda izvaja pouk iz naslednjih neobveznih izbirnih predmetov: drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike. Šola za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja pouk drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet. Učenec lahko izbere največ dve uri pouka neobveznih izbirnih predmetov tedensko.

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI OŠ PODČETRTEK	UČITELJ
4.	17	Računalništvo	mag. Darko Pepevnik
5.	22	Računalništvo	mag. Darko Pepevnik
6.	32	Računalništvo	mag. Darko Pepevnik
4.	18	Tehnika	Marjan Petauer

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU	UČITELJ
4.	8	Računalništvo	mag. Darko Pepevnik
5.	10	Računalništvo	mag. Darko Pepevnik
4.	5	Tehnika	Marjan Petauer
5.	8	Tehnika	Marjan Petauer

11. VSEBINA IN RAZPOREDITEV DRUGIH DEJAVNOSTI**11.1 ŠOLA V NARAVI**

Šola v naravi je zelo pomemben del vzgojno izobraževalnega procesa v osnovni šoli, ki se izvaja izven šolskih prostorov od ponedeljka do petka.

ZIMSKA ŠOLA V NARAVI	6. RAZRED	OPOMBE
število učencev	42	
kraj bivanja	Trije Kralji	
čas bivanja	24. - 28. 1. 2022	
pedagoški vodja	Simona G. Drogenik, razredničarka: Monika Dobravc	
strokovni vodja	Borut Pihlar	
učitelji smučanja in smučarskih tekov	Borut Pihlar, Saša Kolar, Herta Počivavšek, Sabina Božak, Matjaž Ošlak	

POLETNA ŠOLA V NARAVI	5. RAZRED	OPOMBE
število učencev	44	
kraj bivanja	Omišalj, Krk	
čas bivanja	20. - 24. 6. 2022	
pedagoški vodja	Antonija Vodeb, razrednika: David Ivačič, Erna Kolar	
strokovni vodja	Boštjan Šelekar	
učitelji plavanja	Saša Kolar, Anja Špoljar Škrabl, Boštjan Šelekar, Borut Pihlar, Sabina Božak	

11.2 BIVANJE V CŠOD

RAZ.	IME IN KRAJ BIVANJA	DATUM	VODJA IN SPREMLJEVALCI	OPOMBE
3. r.	CŠOD Jurček, Kočevje	18. 10. - 22. 10. 2021	M. Pepevnik M. Kranjčec	
4. r.	CŠOD Štrk	28. 3. - 1. 4. 2022	Sašo Oberski, Sara Masnec	
7. r.	CŠOD Soča	13. 9. - 17. 9. 2021	Saša Sotošek Petra Mirt	
8. r.	CŠOD Trilobit	14. 3. - 18. 3. 2021	Boštjan Šelekar Ksenija Antolin	
9. r.	CŠOD Radenci	4. 10. - 8. 10. 2021	Eva Cankar Špela Mrkša	

11.3 TEČAJI

RAZ.	ŠT. UČENCEV	TEČAJ	DATUM	PEDAGOŠKO - STROKOVNI VODJA	IZVAJALCI /učitelji smučanja, plavanja
6. - 9.	6	plavanje	6. 9. - 10. 9. 2021	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar
4.	35	plavanje	28. 3.-1. 4. 2022 CŠOD Štrk	Sara Masnec	Razrednika, delavci v CŠOD
3.	33	plavanje	maj 2022	Saša Kolar	Saša Kolar, Boštjan Šelekar, Anja Špoljar Škrabl, Nena Hrušovar
2.	33	smučanje	9. - 12. 2. 2022	Katja Poharc	Saša Kolar, Boštjan Šelekar, Herta Počivavšek, Sabina Božak, Anja Špoljar Škrabl

11.4 KOLESARSKI IZPIT

Šola ponudi in predstavi učencem in njihovim staršem koncept usposabljanja za vožnjo kolesa in kolesarski izpit. V teoretično usposabljanje in spretnostno vožnjo na poligonu so vključeni vsi učenci v okviru osnovnošolskega izobraževanja. Učenec se ob sodelovanju staršev oziroma zakonitih zastopnikov prostovoljno odloči za vključitev v usposabljanje za vožnjo kolesa in opravljanje kolesarskega izpita. Starši skupaj z učencem podajo predhodno pisno soglasje, da se učenec vključi v praktično

usposabljanje v cestnem prometu za vožnjo kolesa in pripravo na kolesarski izpit. Po uspešno opravljenem kolesarskem izpitu starši s podpisom na kolesarski izkaznici potrjujejo, da učencu dovoljujejo samostojno vožnjo kolesa v cestnem prometu ali da je ne dovoljujejo. Usposabljanje za vožnjo kolesa in kolesarski izpit se smiselno vključujeta in povezujeta z izvajanjem drugih prometno vzgojnih dejavnosti ter s posameznimi učnimi cilji, opredeljenimi v izvedbenem kurikulumu za prvo in drugo vzgojno-izobraževalno obdobje, pri čemer so aktivnosti usmerjene v medpredmetno povezovanje. Skupna naloga šole in staršev oziroma skrbnikov je, da v okviru zakonskih določil presodijo, kdaj je učenec telesno in umsko sposoben za samostojno vožnjo kolesa. Ob poznavanju in upoštevanju učenčevih kognitivnih, psihosocialnih in motoričnih spretnosti se šola skupaj s starši odloči, kdaj bo izvajala usposabljanje za vožnjo kolesa in kolesarski izpit, ne pred otrokovim dopolnjenim osmim letom starosti. Priporočena otrokova starost za usposabljanje za vožnjo kolesa in opravljanje kolesarskega izpita je po dopolnjenem desetem letu.

Teoretični in praktični del kolesarskega izpita se izvajata v petem razredu. Teoretični del v okviru rednega pouka, praktični del pa v skupinah po pet učencev izven rednega pouka.

12. NADSTANDARDNE DEJAVNOSTI

12.1 DODATNE URE ŠPORTA

Na podlagi šolske raziskave v kateri ugotavljamo, da so naši učenci iz leta v leto debelejši in gibalno neaktivni, smo v šolskem letu 2010/2011 začeli z dodatnim poučevanjem ŠPO od 1. do 5. razreda. Tudi letos nadaljujemo s tem programom, ki ga izvajajo učitelji športa in ga financira Občina Podčetrtek. Program v okviru 22 ur bodo izvajali Boštjan Šelekar v MOŠ in POŠ, Saša Kolar v POŠ, ter Borut Pihlar v MOŠ.

12.2 DEŠKI PEVSKI ZBOR

V Deški pevski zbor bodo vključeni dečki od 4. do 9. razreda. Z deškim zborom bomo sodelovali tako na prireditvah v kraju kot širši okolici, če bo to seveda dovoljevalo epidemiološko stanje. Poleg rednih vaj (2 uri tedensko) bomo izvedli enodnevno Pevsko šolo skupaj s priznanim prof. solopetja Julieto Kubik Habjanič, ki je v preteklem letu zaradi epidemije bila odpovedana. Šola bo namenjena pevski rasti dečkov. Strošek honorarja predavateljice bo prevzel JSKD OI Šmarje pri Jelšah. Datum po dogovoru.

Redne vaje ter vse ostale pevske aktivnosti bodo potekale po PROTOKOLU ZA PEVSKE ZBORE Z NAVODILI OBNAŠANJA V ČASU COVIDA 19

- vaje se lahko udeležijo samo zdrave osebe,
- umivanje/razkuževanje rok,
- higiena kihanja in kašlja,
- čiščenje in razkuževanje površin po vsaki sekcijski vaji,
- zračenje prostorov,
- ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami,

- zadostna medosebna razdalja: najmanj 1,5 m, v gibanju najmanj 2 m,
- zadostna medosebna razdalja med učenci, ki ne pripadajo istemu oddelku,
- na vaji, kjer so navzoči le učenci enega razreda, za učence ni potrebna uporaba mask,
- pevske vaje se bodo izvajale v učilnici GUM,
- do nadaljnjega bodo vaje potekale po sekcijah (OPZ izključno po razredih, DPZ in MPZ pa v manjših skupinah z razrednim sedežnim redom),
- določene poti gibanja (koridor) - vhod iz zadnje strani vrta in uporaba smernikov na tleh.

Protokol je živi dokument, zato se lahko spreminja glede na epidemiološko stanje.

12.3 POSPEŠENE PEVSKE VAJE PEVSKIH ZBOROV

ZBOR	ŠTEVILO UČENCEV	SPREMLJEVALCI	KRAJ IN DATUM	REALIZACIJA
Pospešene vaje OPZ POŠ	30	Sašo Oberski	POŠ Pristava marec 2022	
Pevska delavnica OPZ POŠ	30	Sašo Oberski	POŠ Pristava februar 2022	
Pospešene vaje MPZ	25	Mihaela Pihler, Sabina Božak	OŠ Podčetrtek marec 2022	
Pospešene vaje DPZ	16	Mihaela Pihler, David Ivačič	OŠ Podčetrtek marec 2022	
Pospešene vaje OPZ	52	Mihaela Pihler, Sara Masnec, Katja Poharc, Sabina Božak	OŠ Podčetrtek marec 2022	
Revija pevskih zborov	93	Mihaela Pihler, Sara Masnec, Katja Poharc, Sabina Božak, Renata Mastnak, Monika Dobravc, Simona G. Drofenik	Šmarje/ Jelšah 19. april 2022	
Pevska delavnica DPZ – Julieta K. Habjanič		Mihaela Pihler	OŠ Podčetrtek Oktober 2022	
Revija pevskih zborov POŠ	25	Sašo Oberski, Erna Kolar, Milena Kranjčec	Šmarje pri Jelšah, 19. 4. 2022	

13. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

Nacionalno preverjanje znanja - NPZ je za učence 6. in 9. razreda obvezno.

V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede NPZ iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister. Tretji predmet določi minister tako, da v

mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli.

Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev.

Učenci priseljenci iz drugih držav, katerih materni jezik ni slovenski in se prvič vključijo v osnovno šolo v Republiki Sloveniji v 6. in 9. razredu, opravljajo v tem šolskem letu nacionalno preverjanje znanja prostovoljno.

Podrobnejše določbe o izvajanju nacionalnega preverjanja znanja izda minister.

Organizacijo in izvedbo vodi Anita Skerbiš, ki izdelava izvedbeni načrt v skladu s Podrobnimi navodili o šolskem koledarju – II. del za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli, ki jih izda minister.

13.1 KOLEDAR IZVEDBE NPZ

DATUM	RAZRED	PREDMET
6. 5. 2022	6. in 9.	MATEMATIKA
4. 5. 2022	6. in 9.	SLOVENŠČINA
10. 5. 2022	6.	ANGLEŠČINA
10. 5. 2022	9.	KEMIJA

14. SODELOVANJE V PROJEKTIH, PROGRAMIH, NATEČAJIH ...

14.1 SODELOVANJE V PROJEKTIH

14.1.1 KULTURNA ŠOLA

Koordinator: Sašo Oberski

S projektom Kulturna šola želimo krepiti ustrezno kulturno vzgojo v osnovni šoli in ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih. Prizadevali si bomo za sodelovanje z drugimi kulturnimi šolami savinjske regije ter spodbujali učitelje za povezovanje na kulturno-umetniškem področju. S kakovostno rastjo različnih ljubiteljskih kulturnih dejavnosti šola postaja žarišče kulturnih programov v domačem okolju z namenom promocije ustvarjalnosti, vseživljenjskega učenja in povezovanja.

14.1.2 React-EU – IKT za VIZ

Koordinatorja: Sonja Švajger in mag. Darko Pepevnik

Program React-EU – IKT za VIZ je namenjen nadaljnji podpori izvajanja izobraževanja na daljavo in uporabi IKT na lokacijah vzgojno-izobraževalnih zavodov. Projekt bo podprl hibridno izobraževanje, ki izmenično poteka na daljavo in na lokacijah VIZ. Projekt React-EU – IKT za VIZ bo v letu 2021 poglavitni vir sredstev za zagotavljanje opreme IKT za VIZ.

Več o programu na tej strani: <https://www.arnes.si/react-eu-ikt-za-viz/>

14.1.3 INOVATIVNA UČNA OKOLJA PODPRTA Z IKT (Inovativna pedagogika 1:1)

Koordinatorica: Ksenija Antolin

Projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT (skrajšano Inovativna Pedagogika 1:1) je razvojno raziskovalni projekt, ki je sofinanciran s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport ter Evropskega socialnega sklada v sklopu 10. prednostne osi: »Znanje, spretnosti in vseživljenjsko učenje za boljšo zaposljivost« in prednostne naložbe 10.1 »Izboljšanje enakega dostopa do vseživljenjskega učenja za vse starostne skupine pri formalnih, neformalnih in priložnostnih oblikah učenja, posodobitev znanja, spretnosti in kompetenc delovne sile ter spodbujanje prožnih oblik učenja, tudi s poklicnim svetovanjem in potrjevanjem pridobljenih kompetenc«

V projekt je vključenih 75 VIZ, med katerimi je 18 razvojnih, ostali pa so implementacijski. Poleg tega so v projekt vključeni še Univerza v Mariboru (Pedagoška fakulteta ter Fakulteta za naravoslovje in matematiko), Zavod RS za šolstvo ter Pedagoški inštitut. Namen projekta je preiščena in celovita uporaba orodij, storitev in prenosnih naprav v razredu, kar že samo po sebi opozarja na izziv preseganja pasivne rabe IKT v šolah. Usmerjeno usposabljanje učiteljev v povezavi z izmenjavo dobrih praks, ki s smotno rabo IKT podpirajo sodelovalno delo, dostop do izobraževalnih virov, spremljanje napredka in vrednotenje miselnih procesov na zahtevnejših taksonomskih stopnjah lahko učiteljem predstavi različne možnosti ustvarjanja učnih priložnosti ter spodbudi k uporabi sodobnih didaktičnih pristopov, kot so problemsko učenje, avtentične naloge, projektno učenje in mnoge druge. Vsi v izobraževanje vključeni deležniki se pri tem zavedamo, da uporaba sodobnih e-storitev in e-vsebin sama po sebi še ne pomeni spremembe in uvajanja inovativnih metod poučevanja in učenja, lahko pa ga močno spodbuja in podpira, če so e-storitve in e-vsebine uporabljene tako, da v ustrezno pripravljenih prožnih učnih okoljih omogočajo aktivno vlogo učencev. Projekt Inovativna učna okolja podprta z IKT v katerega je vključena tudi naša šola nam omogoča uvajanje prožnih oblik učenja, preko najrazličnejših aktivnosti, ki potekajo v sklopu samega projekta in posledično na naši šoli. V okviru didaktičnega dela razvijamo splošne kompetence pri učencih in učiteljih. Za doseg tega cilja preskušamo sodobne didaktične pristope ter se v kolektivu redno strokovno usposabljam. Delo v kolektivu bo organizirano tako, da zagotavljamo čas in prostor za redne pedagoške diskusije, sodelovalno delo učitelja, vzajemno učenje in kolegialne hospitacije. Tega ni moč organizirati brez fleksibilnih organizacijskih oblik organizacije vzgojno izobraževalnega dela na šoli. Implementacijo inovativne pedagogike 1:1 bomo udeležili z preiščeno uporabo IKT, pri kateri ustvarjeni učni scenariji poudarjajo, kako lahko naprave uporabljamo v podporo mnogim različnim učnim strategijam, razvijanju kompetenc, uvajanju elementov formativnega spremljanja ter učenje v času in prostoru razširjenem izven učilnic. Trajnostni vidik uvajanja strategije prožnih oblik učenja zagotavljamo z načrtom diseminacije, v okviru katerega prožne oblike učenja iz inovativnega oddelka prenašamo po vertikali in horizontali v vsakodnevno delo šole. Za uspeh projekta so poleg usposabljanja učiteljev in ravnateljev ključni učinkoviti šolski razvojni timi, fleksibilna organizacija, distribuirano vodenje in vzpostavitev celovitega podpornega okolja, vključno z infrastrukturo in strokovnimi ter e-skupnostmi. Le tako bomo lahko udeležili inovativna učna okolja, v katerih bodo učenci in dijaki prevzeli aktivno vlogo v vseh fazah učno – vzgojnega procesa od načrtovanja od vrstniškega vrednotenja.

14.1.4 ŠOLSKA SHEMA

Koordinatorica: Monika Dobravc

Šolska shema je nadomestila nekdanjo Shemo šolskega sadja in zelenjave ter Shemo šolskega mleka. Gre za ukrep skupne kmetijske politike in pomeni pomoč za oskrbo s sadjem in zelenjavo ter mlekom in mlečnimi izdelki v izobraževalnih ustanovah. Začetek izvajanja le-te je šolsko leto 2017/2018.

V šolski shemi se otrokom v vrtcu in osnovni šoli ponudi dodaten **obrok sadja in zelenjave** oziroma **mleka in mlečnih izdelkov** ter se jih skozi različne dejavnosti spremljevalnih izobraževalnih ukrepov povezuje s kmetijstvom, izobražuje o zdravih prehranskih navadah, lokalnih prehranskih verigah, ekološkemu kmetovanju, trajnostni pridelavi in preprečevanju zavržkov hrane.

Namreč namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in hkrati omejiti naraščanje pojava prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza). Njen drugi namen pa je povečanje uporabe mleka in določenih mlečnih izdelkov proizvedenih iz kravjega mleka na ozemlju EU.

Na šoli bomo tudi v tem šolskem letu učencem najmanj enkrat tedensko ponudili sadje in zelenjavo ter mleko in mlečne izdelke lokalnih pridelovalcev in pri tem poskušali čim bolj uveljavljati načelo kratkih dobavnih verig.

14.1.5 SLOVENSKI TRADICIONALNI ZAJTRK

Koordinatorica: Monika Dobravc

Namen in hkrati sporočilo Tradicionalnega slovenskega zajtrka je, da je pomembno začeti dan z zajtrkom, ki telo oskrbi s potrebno energijo in hranilnimi snovmi. Zajtrkovanje pozitivno vpliva tudi na učenje, saj se izboljša reševanje kompleksnih nalog, logično sklepanje, reševanje problemov, pozornost ter spomin. Ob tem ne smemo pozabiti na pomen uživanja lokalno pridelane hrane. Hrana iz lokalnega okolja je sezonsko dostopnejša, sadje in zelenjava imata več vitaminov in posledično višjo hranilno vrednost. Zaradi bližine proizvodnje se lahko uporablja manj aditivov, kot so konzervansi, barvila ipd., taka živila pa so tudi prepoznavna po bogatem in tradicionalnem okusu. S tem se tudi ohranjajo delovna mesta na podeželju.

Na naši šoli bomo v petek, 19. novembra 2021 izpeljali Tradicionalni slovenski zajtrk ter se z učenci v sklopu pouka pogovorili o pomenu rednega zajtrkovanja.

14.1.6 RASTEM S KNJIGO

Koordinatorica Mara Hunski

Nacionalni projekt "Rastem s knjigo" že vrsto let poteka v sodelovanju s predstavniki Ministrstva za kulturo, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, MKL, Pionirske knjižnice - centra za mladinsko književnost in knjižničarstvo, Zavoda RS za šolstvo,

Združenja splošnih knjižnic, Sekcije šolskih knjižnic pri ZBDS in Društva slovenskih pisateljev.

Predstavitve projekta z avtorjem izbrane knjige bo letos potekala skladno z epidemiološkim stanjem v državi, bodisi v živo ali preko spleta, v sredo, 13.10.2021 v Mestni knjižnici Ljubljana. Po tem pa bomo s sedmošolci v dogovoru s splošno knjižnico Šmarje pri Jelšah, zopet glede na epidemiološko situacijo realizirali projekt bodisi na šoli ali v razširjeni obliki v splošni knjižnici Šmarje pri Jelšah (obisk knjižnice, srečanje s pisateljem,...). V vsakem primeru pa bodo sedmošolci, kot vsako leto, tudi letos dobili v dar knjižno uspešnico slovenskega pisatelja. Cilj projekta je seveda jasen - širiti slovensko besedo in bogatiti besedni zaklad.

14.1.7 PROJEKT SLOfit

Koordinator Borut Pihlar

SLOfit je nadgradnja uveljavljenega nacionalnega sistema spremljave telesnega in gibalnega razvoja otrok in mladine - Športnovzgojnega kartona (ŠVK). ŠVK je nacionalna zbirka podatkov, ki jo mora skladno s šolsko zakonodajo voditi vsaka šola, SLOfit pa je nadgradnja ŠVK, ki je podprta z aplikacijo Moj SLOfit. Sistem SLOfit sestavljajo merska baterija ŠVK, vprašalniki (o gibalnih navadah najstnikov, osnovni podatki o starših), podatkovna zbirka SLOfit (ki jo sestavljajo podatki ŠVK in drugi zbrani podatki) ter poročilni sistemi SLOfit za posameznika in za šolo. Z uporabo aplikacije Moj SLOfit lahko starši, mladostniki, učitelji in druge pooblašene osebe dostopajo do zbranih podatkov o telesnem fitnessu in telesni dejavnosti ter tako vidijo, kakšno je zdravstveno tveganje, ki izhaja iz njih. Starši in mladostniki lahko posredujejo dostop do podatkov drugim osebam (npr. zdravniku, starim staršem, trenerju). Vsem uporabnikom SLOfit sistem omogoča tudi izpis poročil o telesnem fitnessu. S pomočjo SLOfit podatkov lahko otroci in mladostniki ter njihovi starši ugotovijo, kako se šolarji telesno in gibalno razvijajo, učitelji športne vzgoje in zdravniki pa pridobivajo pomembne informacije, na podlagi katerih lahko otrokom ali mladostnikom, ki imajo v svojem razvoju težave, ali pa so gibalno nadarjeni, strokovno pomagajo in jih usmerjajo.

14.1.8 MEDNARODNA RAZISKAVA MOBAK

Koordinator Borut Pihlar

V mesecu septembru in oktobru 2021 bo v Avstriji in Sloveniji potekala raziskava MOBAK, ki proučuje gibalne spretnosti otrok 1. in 2. razreda osnovne šole. Analiza zbranih podatkov bo omogočila prvo neposredno primerjavo gibalnega razvoja otrok v Sloveniji in Avstriji in spodbudila strokovno sodelovanje med slovenskimi in avstrijskimi šolami. Nosilka raziskave v Avstriji je Univerza v Celovcu, v Sloveniji pa univerza v Ljubljani

Merska baterija MOBAK vsebuje osem merskih nalog:

- zadevanje tarče z žogico
- lovljenje žogice po odboju od tal
- vodenje žoge z roko
- vodenje žoge z nogo

- hoja po ozki gredi
- preval naprej
- eno- in sonožno poskakovanje
- gibanje s prisunskimi koraki

Meritve bo na podlagi enotnih merskih postopkov izvajala šola pod vodstvom učiteljev športa pri nadstandardnem pouku športa. Podatke brez osebnih identifikatorjev otrok bo šola posredovala Fakulteti za šport Univerze v Ljubljani, anonimne podatke pa bodo obdelovali raziskovalci z Univerze v Ljubljani in Univerze v Celovcu.

14.1.9 PROJEKT TURIZMU POMAGA LASTNA GLAVA

Koordinatorici Mihaela Juričan in Simona Gobec Drofenik.

V letu 2021-2022 bo potekal 36. Festival Turizmu pomaga lastna glava, ki ga v sodelovanju z Zavodom RS za šolstvo razpisuje Turistična zveza Slovenije. Letošnja tema je Voda in zdravilni turizem. Strokovnjaki s področja turizma ocenjujejo, da bodo turisti v prihodnje potovali predvsem na tiste destinacije, ki imajo na voljo neomejene količine pitne vode, ki jo je v Sloveniji na pretek, kar je neprecenljiv turistični potencial. Z vodo smo bogati tudi sicer, saj je Slovenija po vodnatosti na tretjem mestu v Evropi, pestre pa so tudi njene oblike: jezera, reke, potoki, brzice, slapovi, morje, izviri, toplice, vrelci ... Letošnja tema se tako osredotoča na zdravilne učinke vode. Pri projektu sodelujejo učenci 8. in 9. razreda.

Sodelovanje na festivalu vključuje izdelavo turistične naloge in predstavitev na turistični tržnici.

Turistična zveza Slovenije se zavezuje, da bo v primeru nadaljevanja epidemije Covid-19, tekmovanje potekalo v skladu z vsemi predpisanimi ukrepi NIJZ za preprečevanje širjenja okužbe.

14.1.10 TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA

Koordinatorica projekta na matični osnovni šoli je Eva Cankar, na podružnični šoli pa Suzana Pirman.

Projekt vseživljenjskega učenja (TVU) je najvidnejša kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Z njim opozarjamo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema kot posameznik, udeleženec na trgu dela ter član različnih skupnosti.

Matična osnovna šola Podčetrtek se je tudi v letošnjem šolskem letu priključila projektu. Aktivnosti bodo potekale od 4. 10. 2021 do 8. 10. 2021 in bodo namenjene devetošolcem. V sodelovanju s strokovnimi delavci CŠOD bodo učenci spoznali belokranjsko pisanico in se seznanili s celotnim postopkom izdelave, naučili se bodo pripraviti belokranjsko pogačo in se naučili kako koristno uporabiti IKT v naravi.

Učenci bodo spoznali črno človeško ribico, ki biva le na območju Bele krajine in si ogledali kraško vodno jamo Kobiljačo ter spoznali njene značilnosti.

Dejavnosti bodo potekale v skladu z vsemi predpisanimi pravili NIJZ za preprečevanje širjenja okužbe.

Tudi na POŠ Pristava pri Mestinju se bomo v šolskem 2021/22 priključili projektu: Teden vseživljenjskega učenja, koordinatorica projekta je Suzana Pirman.

Spoznavajmo preteklost in pomen ohranjanja dediščine bo rdeča nit dejavnosti, ki jih bomo organizirali za učence prvega in drugega razreda. V Muzeju na prostem Rogatec bodo sodelovali v ustvarjalnih delavnicah (peka kruha, izdelava preprostega glasbila, kovaštvo) ter doživeli in začutili življenje nekoč. Medgeneracijsko sodelovanje bo potekalo pod sloganom: Tudi moja babica in dedek sta bila prvošolca, kjer bodo učenci ob pomoči starih staršev primerjali življenje nekoč in danes. Ob svetovnem dnevu pošte bodo napisali pismo in narisali risbice za starostnike doma upokojeencev. Vzporedno z aktivnostmi bomo v daljšem časovnem obdobju posebno skrb namenili zdravemu načinu življenja, življenjskim vrednotam (spoštovanje, osnovni vljudnostni izrazi...) ter bralnim minutkam. Ob Tednu otroka bodo prvošolci na športnem dnevu izvajali šaljive igre dedkov in babic.

14.1.11 PREVENTIVNE AKTIVNOSTI ZA VEČJO PROMETNO VARNOST UČENCEV

NAČRT ŠOLSKE POTI

Koordinatorice: Sara Masnec, Saša Kolar in Antonija Vodeb

Vsaka šola naj bi imela izdelan načrt šolskih poti, ki je zasnovan v skladu s Smernicami za šolske poti, katere je izdala Javna agencija RS za varnost prometa.

Glede na trenutno situacijo se bodo vseskozi spremljale informacije NIJZ in ZRSS in izvrševali ustrezni ukrepi v prometu glede covid19 (nošenje mask na avtobusu, ustrezna razdalja, higiena kašlja,...).

Da bo prihod učencev v šolo in domov varen, je za kulturo vedenja v prometu potreben strpen, zgleden, odgovoren odnos do sebe in ostalih ter dobro poznavanje cestno prometnih pravil. Učenci sodelujejo v prometu v različnih vlogah- kot pešci, kolesarji, potniki v osebnih vozilih in avtobusih.

OŠ oblikuje seznam učencev, ki so upravičeni do šolskega avtobusnega prevoza in kombija, v dogovoru z Občino Podčetrtek.

Šola skrbi za izobraževanje in osveščanje o varni mobilnosti, zato izvaja različne dejavnosti:

- Uvodne ure oddelčnih skupnosti so namenjene kulturnemu obnašanju na avtobusu. Učenci vstopajo in izstopajo na avtobusnih postajah in na šolskem dvorišču. Z učenci, ki prihajajo v šolo peš, se pogovorimo o varni poti v šolo, kjer morajo upoštevati pravila varne hoje.
- Obvezno nošenje rumenih rutic za učence prvih in drugih razredov
- Vključevanje ciljev mobilne varnosti v redni pouk, dneve dejavnosti, oddelke podaljšanega bivanja, jutranje varstvo in v interesne dejavnosti.
- Šola organizira Program usposabljanja za vožnjo kolesa
- Spodbujanje učencev k prijavi na različne natečaje, razpise, projekte.
- Na ustreznem mestu so predstavljeni različne plakatne in druge akcije.
- Sodelovanje s Svetom za preventivo v cestnem prometu v občini.
- Sodelovanje s PP Šmarje pri Jelšah (obisk na različnih dejavnostih)
- Spodbujanje staršev in otrok in drugih udeležencev prometa, da skupaj kolesarijo, hodijo peš po varnih in nevarnih poteh, kjer hodijo otroci.
- Pri izvajanju dejavnosti izven šolskega okoliša vodja dejavnosti izdelava varnostni načrt (izvedbeni načrt).

Učenci, starši ali krajanji sporočajo pripombe ali pobude vezane na prometno varnost učencev razrednikom oz. vodstvu šole. Pereče in aktualne probleme v zvezi s tem obravnavamo na svetu staršev oz. svetu zavoda

14.1.12 EVROPSKA VAS

Koordinatorica projekta je Saša Sotošek

Cilj in namen projekta je spodbuditi medkulturno razumevanje, toleranco, solidarnost, spoznavanje drugih narodov in držav v Evropski uniji ter hkrati povečati zavedanje lastne kulturne identitete. Projekt vodi in koordinira III. OŠ Celje. V okviru projekta bodo učenci v tem šolskem letu spoznavali našo sosednjo državo Madžarsko, njene značilnosti in jih ob obeležitvi dneva Evrope (9. maj) predstavili na osrednji kulturni prireditvi na Krekovem trgu v Celju, ki bo 9. 5. 2022. Pri projektu bodo sodelovale: Simona Gobec Drogenik, Eva Cankar in Špela Mrkša.

14.1.13 ERASMUS+

Koordinatorja: Anita Skerbiš in David Ivačič

Z izvedbo projekta želimo povečati obseg šolskih dejavnosti izven učilnice - GetOutdoorEd 2.0, pri katerih bi učenci nadzorovano in varno uporabljali digitalne naprave. Učenci, ki se v razredu težje izražajo, bi tako dobili prostor, podporo in potrditev, da zmorejo več in bolje. Učenci počasi izgubljajo stik z naravo, niso veščiji timskega dela in povezovanja z mlajšimi oziroma starejšimi sošolci. Zaradi tega bi želeli na šoli pričeti z izvedbo t. i. šolskega projektne dne, na katerem bi sodelovali prav vsi učenci šole. V naslednjih dveh letih si tako želimo 20–30 % povečanje šolskih ur izvedenih izven učilnice po celotni vertikali. Zaradi večanja števila učencev z motnjo

avtističnega spektra, bi želeli pridobiti nova znanja in veščine s področja odkrivanja, prilagoditev, sprejemanja ter aktivnega vključevanja teh učencev v delo na šoli. Učencem bi želeli vzpodbuditi zavedanje o pomenu medkulturnosti tudi z njihovim aktivnim sodelovanjem na mobilnostih. V sklopu projekta bomo izvedli dva izobraževalna obiska na delovnem mestu. Prav tako bomo izvedli dve skupinski mobilnosti učencev (Republika Češka, Turčija). V ta namen in podporo je bil ustvarjen eTwinning projekt GetOutdoorEd 2.0, ki bo namenjen varni komunikaciji in usklajevanju pred, med in po mobilnostih. V primeru, da bodo razmere povezane s pandemijo COVID-19 onemogočile fizične mobilnosti bomo skušali zadane cilje uresničiti v sklopu t. i. digitalnega ERASMUS+ v sklopu Twinspace-a. Pred mobilnostmi bomo izvedli izbor in temeljito pripravo udeležencev ter zagotovili ustrezno podporo pred, med in po mobilnosti. Natančno bomo spremljali realizacijo ciljev projekta in njihovo implementacijo. Skozi celoten projekt bomo skrbeli za njegovo prepoznavnost in uspešno diseminacijo rezultatov znotraj ustanove in širše.

14.1. 14 POLICIST LEON SVETUJE

Koordinatorji Antonija Vodeb, David Ivačič in Erna Kolar.

Projekt je namenjen učencem petih razredov, posredno pa tudi njihovim staršem. Razredniki sodelujemo s policistom PP Šmarje pri Jelšah Markom Krčem. Učenci dobijo na začetku leta delovni zvezek, ki vsebuje veliko poučnih zgodb iz prometa in aktualne teme: vandalizem, pirotehnika, pasti interneta, sam doma,...

14.1. 15 VARNO NA KOLESU

Koordinatorja: Antonija Vodeb in David Ivačič

Kolo je priljubljena igrača otrok. Z željo, da ostane ali postane tudi uporabno in zeleno prevozno sredstvo tudi v kasnejših življenjskih obdobjih, smo se odločili sodelovati v projektu Varno na kolesu. Z vsebinami v okviru razpisa bomo spodbujali šolarje k spoznavanju in utrjevanju potrebnih prometnih znanj, na drugi strani pa jih vabili k aktivnemu preživljanju prostega časa.

14.2 SODELOVANJE NA NATEČAJIH, RAZPISIH ...

NATEČAJ, RAZPIS	MENTOR	ŠTEVILO UČENCEV	DATUM	REALIZACIJA
Naravni parki Slovenije	Simona G. Drogenik	6	oktober 2021 – maj 2022	
SAFE.SI (video natečaj)	mag. Darko Pepevnik	14	marec 2022	
S cveta na cvet za naš planet	Monika Dobravc, Marjan Petauer	42	9. 5. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

NATEČAJ, RAZPIS	MENTOR	ŠTEVILO UČENCEV	DATUM	REALIZACIJA
Likovna delavnica Tinsko 2021	Antonija Vodeb	3	23. 9. 2021	
Natečaj Dan Zemlje	Antonija Vodeb	3	22. 4. 2022	

14.3 PROSLAVE, PRIREDITVE, DOGODKI (STROK. EKSKURZIJE, SEJMI...)

DOGODEK	VODJA SODELUJEJO	DATUM	DATUM REALIZACIJE
Prvi šolski dan; svečani sprejem prvošolcev)	<u>Darja Žlender</u> <u>Renata Mastnak</u> <u>Suzana Pirman</u> <u>Mira Hrušovar</u> Herta Počivavšek Sabina Božak Sonja Švajger	1. 9. 2021	1.9.2021
Dan spomina na mrtve (komemoracija)	Bernarda Ošlak Mihaela Pihlar	21. 10. 2021	
Srečanje upokojencev z županom	David Ivačič Mihaela Pihler	december 2021	
Novoletno srečanje upokojencev OŠ Podčetrtek	Renata Mastnak Mihaela Pihler	15. 12. 2021	
Novoletna prireditve	Sašo Oberski	9. 12. 2021	
Proslava ob dnevu sam. in enotnosti	Mihaela Juričan, Saša Sotošek	24. 12. 2021	
Proslava ob slov. kulturnem prazniku	Špela Mrkša, Bernarda Ošlak	7. 2. 2022	
Obletnica prihoda 14. divizije na Štajersko	Sonja Švajger, Mihaela Pihler	februar 2022	
Občni zbor upokojencev	Katja Poharc Mihaela Pihler	februar 2022	
Materinski dan - KS Podčetrtek	Darja Žlender	marec 2022	
Materinski dan - KS Pristava	Sašo Oberski	marec 2022	
Kulturno-umetniška ustvarjalnost na POŠ Pristava pri Mestinju	Sašo Oberski	maj 2022	
Zaključek bralne značke	Mara Hunski, Saša Sotošek	13. maj 2022	
Proslava ob prazniku KS Podčetrtek	Sabina Božak, Uroš Krivec, Renata Mastnak	maj 2022	
Proslava ob dnevu državnosti	Renata Mastnak, Petra Mirt, Ksenija Antolin	24. 6. 2022	
Proslava ob dnevu državnosti - občina	Mihaela Pihler, Majda Pepevnik	junij 2022	
Strokovna ekskurzija delavcev	Sonja Švajger, Simona G. Drofenik, Anja Špoljar (sindikata)	april – junij 2022	
Avstrija – IP Nemščina	Saša Sotošek	maj 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

DOGODEK	VODJA SODELUJEJO	DATUM	DATUM REALIZACIJE
Evropska vas	Saša Sotošek	9. 5. 2022	
Sejem Alpe Adria	Mihaela Juričan	januar 2022	
Območno srečanje otroških folklornih skupin	Sašo Oberski, Suzana Pirman, Anja Špoljar Škrabl	15. 3. 2022	

15. TEKMOVANJA UČENCEV

Učenci osnovne šole lahko tekmujejo na tekmovanjih iz znanja in športnih tekmovanjih.

15.1 TEKMOVANJA IZ ZNANJA POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Tekmovanje v znanju naravoslovja Kresnička (1. - 5. razred)		Pristava, 14. 4. 2022	Monika Dobravc	Suzana Pirman, Milena Kranjčec, Sašo Oberski, Erna Kolar	
Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje Mehurčki (1.-3-r.)		POŠ Pristava, 29. 3. 2022	Milena Kranjčec Suzana Pirman		
Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje (4., 5. r.)		POŠ Pristava, 9. 11. 2021	Sašo Oberski, Erna Kolar		
Mednarodni matematični Kenguru (1. - 5. r)		POŠ Pristava, 17. 3. 2022	Suzana Pirman Milena Kranjčec Sašo Oberski Erna Kolar		
Regijsko tekmovanje iz matematike (5. r)		6. 4. 2022	razredniki		
Državno tekmovanje iz matematike (5. r)		23. 4. 2022	razredniki		
Šolsko tekmovanje iz logike (4., 5. r)		POŠ Pristava, 23. 9. 2021	razredniki		
Šolsko tekmovanje Logična pošast (3. - 5. r)		POŠ Pristava, 6. 5. 2022	razredniki		

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Državno tekmovanje Logična pošast (3. - 5. r)		21. 5. 2022	razredniki		
Vesela šola		19. 5. 2022	Milena Kranjčec		

15.2 TEKMOVANJA IZ ZNANJA MOŠ PODČETRTEK OD 1. DO 5. RAZREDA

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Tekmovanje iz znanja naravoslovja Kresnička (4., 5. razred)		Podčetrtek, 14. 4. 2022	Monika Dobravc	Sara Masnec, David Ivačič, Zvonka Vodeb	
Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje Mehurčki (1.-3-r.)		OŠ Podčetrtek, 29. 3. 2022	razredniki		
Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje (4., 5. r.)		OŠ Podčetrtek, 9. 11. 2021	razredniki		
Mednarodni matematični Kenguru (1. - 5. r)		OŠ Podčetrtek, 17. 3. 2022	razredniki		
Regijsko tekmovanje iz matematike (5. R)		6. 4. 2022	razredniki		
Državno tekmovanje iz matematike (5. R)		23. 4. 2022	razredniki		
Šolsko tekmovanje iz logike (4., 5. r)		OŠ Podčetrtek, 23. 9. 2021	Petra Mirt		
Šolsko tekmovanje Logična pošast (3. - 5. r)		OŠ Podčetrtek, 6. 5. 2022	razredniki		
Državno tekmovanje Logična pošast (3. - 5. r)		21. 5. 2022	razredniki		
EPI reading badge	60	Podčetrtek, maj 2022	Mihaela Juričan Eva Cankar Anja Špoljar Škrabl		

15.3 TEKMOVANJE IZ ZNANJA MOŠ PODČETRTEK OD 6. DO 9. RAZREDA

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Tekmovanje iz znanja naravoslovja Kresnička (6. razred)		Podčetrtek, 14. 4. 2021	Monika Dobravc	Ksenija Antolin	
Šolsko tekmovanje za Cankarjevo priznanje		OŠ Podčetrtek, 9. 11. 2021	Bernarda Ošlak, Špela Mrkša		
Območno tekmovanje za Cankarjevo priznanje (8., 9. r.)		9. 12. 2021	Bernarda Ošlak		
Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine (6. razred)		16. 2. 2022	Eva Cankar, Mihaela Juričan		
Državno tekmovanje iz znanja angleščine (6. razred)		12. 4. 2022	Eva Cankar, Mihaela Juričan		
Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine (8. r.)		OŠ Podčetrtek, 11. 11. 2021	Eva Cankar	Mihaela Juričan	
Državno tekmovanje iz znanja angleščine (8. r.)		16. 3. 2022	Eva Cankar	Eva Cankar	
Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine (9. r.)		OŠ Podčetrtek, 11. 11. 2021	Eva Cankar	Mihaela Juričan	
Državno tekmovanje iz znanja angleščine (9. r.)		16. 3. 2022	Eva Cankar	Eva Cankar	
Mednarodni matematični Kenguru (6. - 9. r)		OŠ Podčetrtek, 17. 3. 2022	Petra Mirt, Bernarda Hunski		
Regijsko tekmovanje iz matematike (6. - 9 r)		6. 4. 2022	Petra Mirt, Bernarda Hunski		
Državno tekmovanje iz		23. 4. 2022	Petra Mirt, Bernarda Hunski		

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
matematike (6. - 9. r)					
Šolsko tekmovanje iz logike (6. - 9. r)		OŠ Podčetrtek, 23. 9. 2021	Petra Mirt		
Področno tekmovanje iz logike (6. - 9. r)		16. 10. 2021	Petra Mirt		
Državno tekmovanje iz logike (7. - 9. r)		6. 11. 2021	Petra Mirt		
Šolsko tekmovanje Logična pošast (6. - 9. r)		OŠ Podčetrtek, 6. 5. 2022	Petra Mirt		
Državno tekmovanje Logična pošast (6. - 9. r)		21. 5. 2022	Petra Mirt		
Šolsko tekmovanje iz znanja fizike (8., 9. r)		OŠ Podčetrtek, 2. 2. 2022	Petra Mirt		
Regijsko tekmovanje iz znanja fizike (8., 9. r)		14. 4. 2022	Petra Mirt		
Državno tekmovanje iz znanja fizike (8., 9. r)		21. 5. 2022	Petra Mirt		
EPI reading badge	40	Podčetrtek, maj 2022	Mihaela Juričan Eva Cankar		
Šolsko tekmovanje iz znanja biologije		20. 10. 2021	Ksenija Antolin		
Državno tekmovanje iz znanja biologije		3. 12. 2020	Ksenija Antolin		
Šolsko tekmovanje iz znanja kemije		17. 1. 2022	Ksenija Antolin		
Regijsko tekmovanje iz znanja kemije		26. 3. 2022	Ksenija Antolin		
Državno tekmovanje iz znanja kemije		7.5. 2022	Ksenija Antolin		
Šolsko tekmovanje iz znanja angleščine (7. r.)	6	OŠ Podčetrtek, 17. 2. 2022	Mihaela Juričan	Eva Cankar	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ, DATUM	MENTOR	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Državno tekmovanje iz znanja angleščine (7. r.)		24. 3. 2022	Mihaela Juričan	Eva Cankar	
Regijsko tekmovanje iz robotike - FLL		marec	Marjan Petauer		
Tekmovanje s področja geografije - šolska raven		16. 11. 2021	Simona G. Drofenik		
Tekmovanje s področja geografije - državna raven		2. 4. 2022	Simona G. Drofenik		
Tekmovanje s področja zgodovine - šolska raven		6.12. 2021	Simona G. Drofenik		
Tekmovanje s področja zgodovine - državna raven		10. 3. 2022	Simona G. Drofenik		

15.4 ŠPORTNA TEKMOVANJA

TEKMOVANJE	ŠT. UČEN.	KRAJ, DATUM	VODJA	SPREMLJEVALCI	DATUM REAL.
Nogomet st. učenci	8	Šmarje pri Jelšah, 21. 9. 2021	Borut Pihlar	Borut Pihlar	
Kros medobčinsko	20	Lesično, 7. 10. 2021	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar	
Košarka st. učenci (medobč)	12	Podčetrtek, 13. 10. 2021	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar, Borut Pihlar	
Odbojka st. učenke	8	Rogatec, 16. 12. 2021	Borut Pihlar	Borut Pihlar	
Košarka ml. učenci (medobč)	12	Rogaška Slatina, 20. 1. 2022	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar	
Odbojka ml. učenke	10	Podčetrtek, 12. 4. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar	
Kros ekipno državno	20	Maribor 21. 4. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar	
Nogomet ml. učenci	8	Šmarje pri Jelšah, 8. 4. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar	

Atletika medobč		Šentjur 5. 5. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar, Saša Kolar	
Atletika regijsko		Celje 24. 5. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar, Boštjan Šelekar	
Atletski troboj	8	Podčetrtek, 3. 6. 2022	Borut Pihlar	Borut Pihlar	
Košarka 3x3	6	Celje, maj 2022	Boštjan Šelekar	Boštjan Šelekar	

16. DEJAVNOSTI S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

16.1 DEJAVNOSTI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI UČENCEV

Šola je dolžna zagotoviti varnost učencev v času pouka. To dosega z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah, spremstva in dežurstva.

S tem namenom bo šola:

- izvajala različne aktivnosti in ukrepe za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanje nasilja, (dežurstva učencev in učiteljev, obravnava in spoštovanje hišnega reda, preventivne dejavnosti za preprečevanje nasilja – predavanja, delavnice za učence, učitelje in starše, pravočasno in ustrezno ukrepanje v nevarnih situacijah ...),
- oblikovala oddelke in skupine učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih dnevih ter tečajih plavanja, kolesarjenja, smučanja ipd. bo zagotovljeno ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi in standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov,
- zagotovila, da bodo objekti, igrala, učila, oprema in naprave v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter zagotovila varno izvajanje dejavnosti, zagotovila učencem ustrezno opremo, kadar bodo sodelovali pri urejanju šole in šolske okolice.

16.2 VARSTVO VOZAČEV

Zaradi velikega deleža (72% MOŠ in 52 % POŠ) učencev, ki v šolo prihajajo s šolskim avtobusom, dnevno organiziramo skupine varstva vozačev. Varstvo teh učencev poteka zjutraj v učilnicah, od 7.20, kjer jih nadzira dežurni učitelj in ob koncu pouka, v določenih prostorih z določenimi učitelji po šolskem urniku.

Varstvo vozačev je organizirano strokovno in lahko vsebuje elemente podaljšane bivanja, interesnih dejavnosti in po potrebi dopolnilnega in dodatnega pouka.

16.3 DEŽURSTVO UČITELJEV

V prostorih šole (garderoba, hodniki, jedilnica, sanitarije, telovadnica, učilnice...) in celotni njeni okolici (dvorišče, zemljišče okrog šole, atletski stadion, asfaltirano igrišče, prostor okrog krajevne knjižnice...) vsak šolski dan dežurata dva dežurna učitelja na razredni in predmetni stopnji ločeno. Nadzirata početje učencev, jim pomagata pri pripravi na šolsko delo in ob neljubih dogodkih ustrezno ukrepata v skladu s šolskimi predpisi in človeško etiko. Dežurstvo poteka z namenom pomoči in svetovanja učencem, preprečevanja neprimernih dejanj učencev in zaščite šolskega prostora in premoženja. Ne glede na raspored dežurstva pedagoški delavci delujejo vzgojno in preventivno povsod in ob vsakem času.

Raspored dežurnih učiteljev pripravita pomočnica ravnateljice Anita Skerbiš in vodja POŠ Erna Kolar.

16.3.1 DEŽURSTVO NA MATIČNI OŠ PODČETRTEK

ČAS	ŠT. UČITEL.	KRAJ DEŽURSTVA	OPOMBE
07.20 - 08.15	2	Celotni šolski notranji in zunanji prostor. RP in PP ločeno po en učitelj.	Učenci predmetne stopnje, ki niso pri jutranjih aktivnostih, se zberejo v jedilnici, kjer se pripravljajo na pouk. Učenci razredne stopnje (od 1. do 4. razreda) so v matičnih učilnicah od 7.20.
09.05 - 09.20 09.55 - 10.10	1 (RP) 1 (PP)	jedilnica, sanitarije, hodniki	Učenci malicajo v jedilnici. Učitelji jih opozarjajo na kulturno uživanje hrane in tišino, pomagajo pri razdeljevanju hrane.
12.50 - 13.30	1 (RP)	dvorišče, okolica šole	Prva vožnja - varno vkrcanje učencev.
14.35 - 14.55	1 (PP)	dvorišče, okolica šole	Druga vožnja - varno vkrcanje učencev.

VARSTVO V ČASU KOSILA MOŠ

Odmor za kosilo traja od 12.40 do 13.00. V jedilnici dežura učitelj. V tem času je za učence, ki niso pri kosilu, organizirano varstvo v učilnicah pod nadzorom učiteljev. Učitelji vodijo pisno evidenco o prisotnosti učencev. Raspored dežurstva in varstva pripravi Anita Skerbiš.

16.3.2 DEŽURSTVO NA PODRUŽNIČNI OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

V prostorih šole dežura vsak dan en učitelj in sicer zjutraj, med malico in po pouku. Razpored dežurstva in varstva pripravi Erna Kolar.

ČAS	ŠT. UČITEL.	KRAJ DEŽURSTVA	OPOMBE
06.45 - 07.25	1	šolski prostor, pred šolo	
09.05 - 09.25	1	jedilnica	
12.40 - 13.15	1	v šoli, pred šolo, odhod na šolski avtobus	

VARSTVO V ČASU KOSILA POŠ

Ko učenci končajo pouk, gredo h kosilu in sicer po 5. ali 6. šolski uri. Pri kosilu dežurata učitelja podaljšanega bivanja.

16.4 ŠOLSKA PREHRANA

Na OŠ Podčetrtek se zavedamo, da je dobra prehrana osnovni pogoj za ohranjanje telesnega in duševnega zdravja, zato pri organizaciji šolske prehrane upoštevamo zdravstveni, ekonomski, psihološki, socialni, vzgojno-izobraževalni in gastronomsko kulinaričen vidik.

Prehrano v osnovni šoli ureja **Zakon o šolski prehrani** v povezavi z **Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev**. Nabava živil poteka v skladu z **Zakonom o javnih naročilih**.

Pri samem načrtovanju obrokov upoštevamo **Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih zavodih** ter priporočila Nacionalnega inštituta za javno zdravje.

Pri sestavi jedilnikov upoštevamo:

- da so jedilniki usklajeni s priporočenimi energijskimi in hranilnimi vnosi;
- uporabo sezonsko pridelanih živil;
- da obroke pripravljamo iz različnih živil, iz vseh skupin živil;
- da so živila kvalitetna, sveža, če je možno tudi od lokalnih pridelovalcev oz. dobaviteljev;
- da so jedi pripravljene brez dodatkov in ojačevalcev okusov, s čim manj sladkorja, bele moke, nasičenih maščob ...
- da v obroke vključujemo sadje, zelenjavo, različne kaše, polnozrnat žitne izdelke, oreščke, stročnice, ribe, domače mleko, kvalitetno meso ...

Jedilniki so enotni tako za matično OŠ Podčetrtek kot tudi podružnično OŠ Pristava pri Mestinju.

V šolski kuhinji za učence pripravljamo dopoldanske malice in kosila. Vsi učenci na šoli malicajo. Pri malici in kosilu navajamo otroke na higieno in kulturo uživanja hrane ter da čim manj hrane zavržejo.

Čas malice:	
9.05 – 9.25	za učence od 1. do 5. razreda
9.55 – 10.15	za učence od 6. do 9. razreda

Čas kosila:	
11.50 – 12.10	za učence od 4. do 6. razreda
12.40 – 13.00	za učence od 7. do 9. razreda
12.55 – 13.25	za učence v OPB

Poskrbljeno je tudi za učence, ki imajo motnje s prebavo ali presnovo oz. druge alergične težave. Obroke zanje skrbno pripravljamo po navodilih dietologa oz. zdravnika specialista v sodelovanju s starši bolnega otroka. Dietno prehrano starši lahko uveljavljajo le na podlagi primernega zdravniškega potrdila.

Cena šolske prehrane:	
0,90 EUR	malica za učence
1,97 EUR	kosilo za učence od 1. do 5. razreda
2,25 EUR	kosilo za učence od 6. do 9. razreda

16.5 ZDRAVSTVENI IN ZOBOZDRAVSTVENI PREGLEDI

Za učence imamo organizirane zdravstvene in zobozdravstvene preglede v Zdravstvenem domu Podčetrtek.

MATIČNA OŠ PODČETRTEK

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM , URA	SPREMLJEVALCI
1. a	Zobozdravniški pregled	individualno s starši	starši
1. b	Zobozdravniški pregled	individualno s starši	starši
4. a	Zobozdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
8. a	Zobozdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
8. b	Zobozdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku

- bodo dogovorjeni, ko bodo v ZD Podčetrtek imeli stalnega zobozdravnika

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM , URA	SPREMLJEVALCI
1. a	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 13. 12. 2021 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku
1.b	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 13. 12. 2021 ob 9.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku
3. a	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 22. 11. 2021 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku
6. a	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 29. 11. 2021 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM , URA	SPREMLJEVALCI
6. b	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 1. 12. 2021 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku
8. a	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 6. 12. 2021 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku
8. b	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 8. 12. 2021 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM, URA	SPREMLJEVALCI
1. c	Zobozdravniški pregled	individualno s starši	starši
2. c	Zobozdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku
4. c	Zobozdravniški pregled		Učitelj, ki poučuje v oddelku

- bodo dogovorjeni, ko bodo v ZD Podčetrtek imeli zobozdravnika

RAZRED	VRSTA PREGLEDA	DATUM, URA	SPREMLJEVALCI
1. c	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 24. 11. 2021 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku
3. c	Zdravniški pregled	ZD Podčetrtek, 24. 11. 2021 ob 8.20	Učitelj, ki poučuje v oddelku

16.6 PROGRAM ZDRAVSTVENE VZGOJE

V sodelovanju z Nacionalnim inštitutom za javno zdravje (NIJZ) in ZD Šmarje pri Jelšah bomo izvajali standardizirani program vzgoje za zdravje. Izvajalci iz ZD Šmarje pri Jelšah bodo učencem in strokovnim delavcem v vsakem oddelku predstavili teme, povezane z zdravjem (po priročniku Za boljše zdravje otrok in mladostnikov, ki je objavljen na spletni strani – NIJZ: <http://www.nijz.si/vzgoja-za-zdravje-za-otroke-in-mladostnike> .

MATIČNA OŠ PODČETRTEK

RAZRED	TEMA	TERMIN	DATUM REALIZACIJE
1. a	Zdrave navade	20. 4. 2022	
1. a	Obisk pri zdravniku	27. 4. 2022	
1. b	Zdrave navade	20. 4. 2022	
1. b	Obisk pri zdravniku	27. 4. 2022	
2. a	Kako se zaščitimo pred okužbami	11. 10. 2021	
2. a	Skrb za pravilno držo	11. 11. 2021	
2. a	Osebna higiena	18. 4. 2022	
3. a	Cepljenje in sistematski pregled	20. 9. 2021 11. 55 – 12. 40	
3. a	Zdrav način življenja	20. 12. 2021 11. 55 – 12. 40	
3. a	Življenje pred rojstvom	14. 2. 2022 11. 55 – 12. 40	
4. a	Preprečevanje poškodb	12. 10. 2021	
4. a	Srce in žile	16. 11. 2021	
4. a	Zdrava hrbtenica	14. 12. 2021	
5. a	Zdrava prehrana šolarja	28. 10. 2021	
5. a	Zasvojenost	24. 1. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZRED	TEMA	TERMIN	DATUM REALIZACIJE
5. a	Varno s soncem	30. 5. 2022	
5. b	Zdrava prehrana šolarja	28. 10. 2021	
5. b	Zasvojenost	31. 1. 2022	
5. b	Varno s soncem	6. 6. 2022	
6. a	Odraščanje	7. 3. 2022	
6. a	Mladi in alkohol	9. 5. 2022	
6. a	Cepljenje proti HPV (predavanje za starše)	2. 11. 2021	
6. b	Odraščanje	7. 3. 2022	
6. b	Mladi in alkohol	9. 5. 2022	
6. b	Cepljenje proti HPV (predavanje za starše)	2. 11. 2021	
7. a	Postavim se zase	4. 10. 2021	
7. a	Ne kajenju	15. 11. 2021	
7. a	(Ne)zdrave prehranske navade	14. 3. 2021	
7. b	Postavim se zase	18. 10. 2021	
7. b	Ne kajenju	22. 11. 2021	
7. b	(Ne)zdrave prehranske navade	28. 3. 2022	
8. a	Soočam se s stresom	13. 9. 2021	
8. a	Motnje hranjenja	8. 11. 2021	
8. a	Prva pomoč (nezavest)	28. 2. 2022	
8. b	Soočam se s stresom	11. 10. 2021	
8. b	Motnje hranjenja	13. 12. 2021	
8. b	Prva pomoč (nezavest)	25. 4. 2022	
9. a	Predavanje o COVID-u	27. 9. 2021	
9. a	Predavanje o AIDS-u	29. 11. 2021	
9. a	Spolno prenosljive bolezni	17. 1. 2022	
9. a	Odgovorna izbira za zdravo spolnost	21. 3. 2022	
9. a	Zaščita pred škodljivimi učinki UV žarkov	11. 4. 2022	
9. b	Predavanje o COVIDU-u	27. 9. 2021	
9. b	Predavanje o AIDS-u	29. 11. 2021	
9. b	Spolno prenosljive bolezni	17. 1. 2022	
9. b	Odgovorna izbira za zdravo spolnost	21. 3. 2022	
9. b	Zaščita pred škodljivimi učinki UV žarkov	11. 4. 2022	

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZRED	TEMA	TERMIN	DATUM REALIZACIJE
1. c	Zdrave navade	19. 11. 2021	
1. c	Obisk pri zdravniku	15. 4. 2022	
2. c	Kako se zaščitimo pred okužbami	14. 10. 2021 11.05 - 11.50	
2. c	Skrb za pravilno držo	11. 11. 2021 9.25 - 10.10	
2. c	Osebna higiena	21. 4. 2022 11.05 - 11.50	
3. c	Cepljenje in sistematski pregled	14. 10. 2021 9.25 - 10.10	
3. c	Zdrav način življenja	21. 4. 2022 9.25 - 10.10	
3. c	Življenje pred rojstvom	11. 11. 2021 11.05 - 11.50	
4. c	Preprečevanje poškodb	13. 10. 2021	
4. c	Srce in žile	17. 11. 2021	
4. c	Zdrava hrbtenica	15. 12. 2021	

RAZRED	TEMA	TERMIN	DATUM REALIZACIJE
5. c	Zdrava prehrana	15. 10. 2021	
5. c	Zasvojenost	14. 1. 2022	
5. c	Varno s soncem	20. 5. 2022	

16.7 LOGOPEDSKE OBRAVNAVE

Učence, ki so potrebni logopedске obravnave in imajo odločbe Zavoda RS za šolstvo obravnava logopedinja Nastja Brezinščak. Sodeluje s strokovnimi delavci in starši učencev. Delo načrtuje v svoji letni pripravi, ki je priloga tega dokumenta.

MATIČNA OŠ PODČETRTEK

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO UR	URNIK	PROSTOR
2.,5.	2	1 ura na teden	četrtek, 5. in 6. ura	Za individualno delo

PODRUŽNIČNA OŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

RAZRED	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO UR	URNIK	PROSTOR
/	/	/	/	/

17. IZVAJANJE ŠOLSKEGA SVETOVALNEGA DELA

Šolsko svetovalno delo izvaja Mojca Vrešak, socialna delavka z opravljeno specializacijo za področje vzgoje in izobraževanja.

Zakonodaja in smernice šolsko svetovalno službo opredeljujejo takole:

»Svetovalna služba v vrtcu oziroma šoli opravlja interdisciplinarno zasnovano strokovno delo v vrtcu za vrtec oziroma v šoli za šolo. Njena temeljna naloga je, da se na podlagi svojega posebnega strokovnega znanja preko svetovalnega odnosa in na strokovno avtonomni način vključuje v kompleksno reševanje pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu oziroma šoli s tem, da pomaga in sodeluje z vsemi udeleženci v vrtcu oziroma šoli in po potrebi tudi z ustreznimi zunanjimi ustanovami.«

17.1 DELOVNI ČAS ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

DAN	DELOVNI ČAS	KRAJ DELA	OPOMBE
ponedeljek	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	
torek	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	
sreda	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	
četrtek	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	
petek	7.00 - 14.00	pisarna ŠSS	

17.2 DEJAVNOSTI ŠOLSKE SVETOVALNE DELAVKE

Delo šolske svetovalne delavke je podrobno načrtovano v Letnem delovnem načrtu šolske svetovalne službe, ki je priloga tega dokumenta.

18. KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKA ZNANJA

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kakovostnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav.

Delo šolske knjižnice vodi višja knjižničarka Mara Hunski.

18.1 DELOVNI ČAS KNJIŽNICE

DAN	DELOVNI ČAS	KRAJ DELA	OPOMBE
ponedeljek	7.00 - 14.00	knjižnica	
torek	7.00 - 11.00	knjižnica	11.00 - 14.00 - POŠ
sreda	7.00 - 11.00	knjižnica	
četrtek	7.00 - 14.00	knjižnica	
petek	7.00 - 14.00	knjižnica	

Glede na druge obveznosti šolske knjižničarke (pouk, varstvo) je ta urnik v ponedeljek, sredo in četrtek nekoliko spremenjen, kar je razvidno iz urnika pri vstopu v šolsko knjižnico.

18.2 DEJAVNOSTI ŠOLSKE KNJIŽNICE

Dejavnosti šolske knjižnice za šolsko leto 2021/2022 so podrobno načrtovane v Letnem programu šolske knjižnice in Letni pripravi za medpredmetno področje knjižnično informacijskih znanj, ki je priloga tega dokumenta.

19. ŠOLSKA DOKUMENTACIJA

Skrbnica šolske dokumentacije je Mojca Vrešak.

Šolska dokumentacija, ki je vezana na organizacijo in izvajanje VI procesa se vodi z aplikacijo eAsistent. eAsistenta upravljajo: Anita Skerbiš, glavna administratorica, Mojca Vrešak, skrbnica šolske dokumentacije in administratorica za vpis in vnos

učencev, podatkov o starših, subvencijah ..., Sašo Oberski, administrator za POŠ Pristava pri Mestinju in mag. Darko Pepevnik, tehnična pomoč in podpora. Skrbnik za foto arhiv je Borut Pihlar.

19.1 ŠOLSKA KRONIKA

V Pravilniku o dokumentaciji v OŠ piše, da se v kroniko vpisujejo pomembnejši dogodki šole po kronološkem vrstnem redu in da obrazec ni predpisan. Tu gre predvsem za dogodke, ki šolo povezujejo z ožjim in širšim okoljem, določajo njeno specifičnost in bodo zanimivi tudi za zgodovino šole. Podatki naj bodo natančno in zanesljivo zapisani (delavci, učenci, oddelki, potek VI dela, spremembe v organizaciji dela šole, šolski okoliš, spremembe stavbe, dosežki učencev in učiteljev, prireditve v šoli in kraju...).

Šolsko kroniko MOŠ Podčetrtek bo za šolsko leto 2021/2022 pisal Marjan Petauer, za POŠ Pristava pa Sašo Oberski.

19.2 SAMOEVALVACIJA:

V skladu s Smernicami za šolske poti bomo evalvirali šolske poti in izdelali Načrt šolskih poti OŠ Podčetrtek. Samoevalvacijsko poročilo bosta izdelali Sara Masnec in Saša Kolar.

20. NADOMEŠČANJE ODSOTNIH DELAVCEV

Organizacija nadomeščanj krajših začasnih odsotnosti učiteljev je sestavni del izvedbe vzgojno-izobraževalnega dela na šoli. Nadomeščanja je potrebno organizirati tako, da se zagotavlja programska kontinuiteta ter realizacija predvidenega obsega ur posameznega predmeta v skladu s predmetnikom (kot pouk) ter ob spoštovanju predpisov, ki urejajo delovno obveznost učiteljev.

Kot »krajša začasna odsotnost« se upošteva:

- izraba dveh dni letnega dopusta v času pouka (drugi odstavek 48. člena KPVIZ),
- primeri določeni v členih od 50. do 53. člena KPVIZ,
- izraba očetovskega dopusta v skladu z Zakonom o starševskem varstvu in družinskih prejemkih,
- odsotnost z dela zaradi bolezni ali nege do 30 dni oziroma do nadomestne začasne zaposlitve.

Razpored nadomestnih učiteljev in evidenco nadomeščanj vodita Anita Skerbiš in Erna Kolar glede na šolski urnik, strokovno ustreznost učiteljev in čim večjo enakomerno porazdelitev nadomeščanj med strokovne delavce.

21. SODELOVANJE S STARŠI

Da bi dosegli skladnejše delovanje na vzgojno-izobraževalnem področju, se delavci šole povezujemo s starši naših učencev. Ustaljene oblike povezovanja s starši so: govorilne oziroma pogovorne ure, roditeljski sestanki, svet staršev, svet šole in druženi različnih oblik (dan šole, valeta devetošolcev, razne ostale prireditve, neformalna srečanja...).

21.1 RODITELJSKI SESTANKI

V šolskem letu bodo za posamezni oddelek organizirani predvidoma trije roditeljski sestanki. Na prvem roditeljskem sestanku izvolijo starši posameznega oddelka svojega predstavnika v svet staršev.

Roditeljski sestanki so lahko organizirani za posamezni oddelek, skupno za več oddelkov ali skupno za celotno šolo in se bodo izvajali v skladu s priporočili NIJZ in MIZŠ.

21.1.1 SKUPNI RODITELJSKI SESTANKI

SESTANEK	VSEBINA IN IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
MOŠ	1. razred	1. 9. 2021	
	2. - 5. razred	21. 9. 2021 16. 30	
	6. - 9. razred	22. 9. 2021 16. 30	
POŠ	1. razred	1. 9. 2021	
	2. - 5. razred	21. 9. 2021 16.30	
MOŠ in POŠ	Izobraževalni roditeljski sestanek: po ponudbi in glede na epidemiološke razmere	marec 2022	

21.1.2 ODDELČNI RODITELJSKI SESTANKI

21.1.2.1 Oddelčni roditeljski sestanki MOŠ

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. a, b	1. Predstavitev vzgojno-izobraževalnega dela v prvem razredu. 2. Pravila šolskega reda. 3. Vzgojni načrt. 4. Kriteriji ocenjevanja. 5. Protokol za preprečevanje nalezljivih bolezni ob začetku pouka v šolskem letu 2021/22.	Darja Žlender, Renata Mastnak	1.9.2021	1.9.2021

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	6. Razno.			
1. a, b	Pouk na daljavo	Darja Žlender, Renata Mastnak	16. 9. 2021	
1. a, b	1. Jaz pa berem. 2. Opisno ocenjevanje.	Darja Žlender, Renata Mastnak	3. 2. 2022	
1. a, b	1. Seznanitev z opisno oceno.	Darja Žlender, Renata Mastnak	20. 6. 2022	
2. a	- Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - Razno.	Katja Poharc	21. 9. 2021	
2. a	Zimovanje v 2. r.	Katja Poharc	1.12. 2021	
2. a	Seznanitev z opisno oceno.	Katja Poharc	14. 6. 2021	
3. a	- Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ,	Majda Pepevnik	21. 9. 2021	
3. a	- Neobvezni izbirni predmeti	Izvajalci predmetov	6. 4. 2022	
4. a	- Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja,	Sara Masnec	21. 9. 2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	<ul style="list-style-type: none"> - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - razno. 			
4. a	<ul style="list-style-type: none"> - Bivanje v CŠOD dom Štrk 	Sara Masnec	1. 2. 2022	
5. a 5. b	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti - Pravila šolskega reda - Kriteriji ocenjevanja - Izvolitev predstavnika sveta staršev - Informacije glede priporočil NIJZ - IKT - Razno 	David Ivačič Antonija Vodeb	21. 9. 2021	
5. a 5. b	<ul style="list-style-type: none"> - Poletna šola v naravi - Neobvezni izbirni predmeti 	Boštjan 8 Razredniki Izvajalci predmetov	5.4. 2022	
6. a	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - razno. 	Simona G. Drofenik	22. 9. 2021	
6. a	<ul style="list-style-type: none"> - Predavanje: Cepljenje proti HPV, - zimska šola v naravi, - razno. <p>Oddelčni roditeljski sestanki se izvajajo v skladu s priporočili NIJZ in MIZŠ.</p>	Simona G. Drofenik Magda Sep Borut Pihlar	2. 11. 2021	
6. b	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, 	Monika Dobravc	22. 9. 2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	- razno.			
6. b	<ul style="list-style-type: none"> - Predavanje: Cepljenje proti HPV, - zimska šola v naravi, - razno. <p>Oddelčni roditeljski sestanki se izvajajo v skladu s priporočili NIJZ in MIZŠ.</p>	<p>Monika Dobravec, Magda Sep, Borut Pihlar</p>	2. 11. 2021	
7. a	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - IKT, - razprava po želji staršev učencev oddelka, - analiza bivanja učencev v CŠOD Soča. 	Saša Sotošek	22. 9. 2021	
7. b	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - IKT, - razprava po želji staršev učencev oddelka, - analiza bivanja učencev v CŠOD Soča. 	Petra Mirt	22. 9. 2021	
8. a	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - bivanje v CŠOD Trilobit - razno. 	Boštjan Šelekar	22. 9. 2021	
8. b	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, 	Ksenija Antolin	22. 9. 2021	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	<ul style="list-style-type: none"> - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - bivanje v CŠOD Trilobit 			
9. a	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - bivanje v CŠOD Radenci. 	Eva Cankar	22. 9. 2021	
9. a	<ul style="list-style-type: none"> - Poklicna orientacija 	Mojca Vrešak	december, 2021	
9. a	<ul style="list-style-type: none"> - Valeta 	Eva Cankar	3. 5. 2022	
9. b	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - bivanje v CŠOD Radenci. 	Špela Mrkša	22. 9. 2021	
9. b	<ul style="list-style-type: none"> - Poklicna orientacija 	Mojca Vrešak	december, 2021	
9. b	<ul style="list-style-type: none"> - Valeta 	Špela Mrkša	3. 5. 2022	

21.1.2.2 Oddelčni roditeljski sestanki POŠ

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
1. c	<ol style="list-style-type: none"> 1. Predstavitev vzgojno-izobraževalnega dela v prvem razredu. 2. Pravila šolskega reda. 3. Vzgojni načrt. 	Suzana Pirman	1. 9. 2021	1. 9. 2021

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
	4. Kriteriji ocenjevanja. 5. Protokol za preprečevanje nalezljivih bolezni ob začetku pouka v šolskem letu 2021/22. 6. Razno.			
1. c	1. Vzgojno-izobraževalno delo na daljavo. 2. Razno.	Suzana Pirman	16. 9. 2021	
1. c	1. Jaz pa berem. 2. Opisno ocenjevanje.	Suzana Pirman	3. 2. 2022	
1. c	1. Seznanitev z opisno oceno	Suzana Pirman	20.6.2022	
2. c	- Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda in vzgojni načrt, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - razno	Milena Kranjčec	21. 9. 2021	
2. c	Zimovanje v 2. r.	Saša Kolar	1.12. 2021	
2. c	Seznanitev z opisno oceno	Milena Kranjčec	21. 6. 2022	
3. c	- Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - bivanje v CŠOD Jurček, Kočevje, - razno.	Milena Kranjčec	21. 9. 2021	
3. c	- Neobvezni izbirni predmeti	Izvajalci predmetov	6.4. 2022	

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

RAZ. ODD.	VSEBINA	IZVAJALCI	DATUM	REALIZACIJA (datum)
4. c	<ul style="list-style-type: none"> – Plan dela oddelčne skupnosti, – pravila šolskega reda, – kriteriji ocenjevanja, – izvolitev predstavnika sveta staršev, – informacije glede priporočil NIJZ, – razno. 	Sašo Oberski	21.9.2021	
4. c	Bivanje v CŠOD Štrk	Sašo Oberski	3. 2. 2022	
4. c	Neobvezni izbirni predmeti v naslednjem šolskem letu	Izvajalci predmetov, Sašo Oberski	5.4. 2022	
5. c	<ul style="list-style-type: none"> - Plan dela oddelčne skupnosti, - pravila šolskega reda, - kriteriji ocenjevanja, - izvolitev predstavnika sveta staršev, - informacije glede priporočil NIJZ, - razno. 	Erna Kolar	21. 9. 2021	
5.c	<ul style="list-style-type: none"> - Poletna šola v naravi, - neobvezni izbirni predmeti v naslednjem šolskem letu, - razno. 	Boštjan Šelekar, Erna Kolar	5.4. 2022	

21.2 POGOVORNE URE

21.2.1 POGOVORNE URE MOŠ PODČETRTEK

Popoldanske pogovorne ure za vse starše izvajamo praviloma vsak prvi torek v mesecu od 16. do 17. ure, razen v septembru in juniju. Na pogovor z učiteljem lahko starši ali skrbniki pridejo tudi v času dopoldanskih pogovornih ur po urniku, ki bo objavljen na šolski spletni strani in na oglasni deski v avli šole.

IME IN PRIIMEK	DAN IZVAJANJA	URA	PROSTOR
Anita Skerbiš	torek	11.55 -12.40	Pisarna pomočnice
Antonija Vodeb	petek	11.05- 11.50	Učilnica 5. b
Bernarda Hunski	petek	9.10 - 9.55	Kabinet MAT
Bernarda Ošlak	sreda	9.10 - 9.55	Kabinet SLJ
Borut Pihlar	petek	8.20 - 9.05	Kabinet ŠPO
Boštjan Šelekar	ponedeljek	11.05 - 11.50	Kabinet ŠPO
Darja Žlender	ponedeljek	9.25 - 10.10	Kabinet RP

LETNI DELOVNI NAČRT OŠ PODČETRTEK 2021/22

IME IN PRIIMEK	DAN IZVAJANJA	URA	PROSTOR
David Ivačič	ponedeljek	11.05 - 11.50	Kabinet RP
Eva Cankar	ponedeljek	10.15 - 11.00	Kabinet TJA
Herta Počivavšek	četrtek	8.20 - 9.05	Kabinet RP
Katja Poharc	četrtek	9.25 - 10.10	Učilnica 2. a
Ksenija Antolin	četrtek	11.05 - 11.50	Kabinet BIKE
mag. Darko Pepevnik	ponedeljek	8.20 - 9.05	Kabinet RAČ
Majda Pepevnik	torek	11.05 - 11.50	Kabinet BIKE
Mara Hunski	ponedeljek	8.20 - 9.05	Knjižnica
Marjan Petauer	ponedeljek	8.20 - 9.05	Učilnica TIT
Mihaela Juričan	sreda	10.15 - 11.00	Kabinet TJA
Mihaela Pihler	petek	10.15 - 11.00	Učilnica GUM
Mira Hrušovar	sreda	8.20 - 9.05	Kabinet RP
Monika Dobravec	ponedeljek	9.10 - 9.55	Kabinet BIKE
Petra Mirt	ponedeljek	9.10 - 9.55	Kabinet MAT
Renata Mastnak	torek	10.15 - 11.00	Kabinet RP
Sabina Božak	torek	13.30 - 14.20	Kabinet RP
Sara Masnec	sreda	9.25 - 10.10	kabinet FIZ
Saša Sotošek	ponedeljek	9.10 - 9.55	Kabinet TJA
Simona Gobec Drogenik	četrtek	9.10 - 9.55	Učilnica ZGO
Špela Mrkša	torek	9.10 - 9.55	Kabinet SLJ
Uroš Krivec	petek	8.20 - 9.05	Kabinet LUM
mag. Darko Pepevnik	ponedeljek	8.20 - 9.05	Kabinet RAČ

21.2.2 POGOVORNE URE POŠ PRISTAVA PRI MESTINJU

Vsak prvi četrtek v mesecu izvajamo pogovorne ure za vse starše od 16.00 do 17.00 ure. Prav tako pa nudimo tedenske pogovorne ure.

IME IN PRIIMEK	DAN IZVAJANJA	URA	PROSTOR
Anja Špoljar Škrabl	torek	11.05 - 11.50	Zbornica
Erna Kolar	torek	8.20 - 9.05	Zbornica
mag. Darko Pepevnik	četrtek	11.05 - 11.50	Knjižnica – RAČ
Milena Kranjčec	sreda	9.25 - 10.10	Zbornica
Nena Hrušovar	petek	11.05 - 11.50	Zbornica
Saša Kolar	ponedeljek	9.25 - 10.10	Zbornica
Sašo Oberski	sreda	11.05 - 11.50	Zbornica
Suzana Pirman	torek	7.30 - 8.15	Učilnica RPP1

Na Osnovni šoli Podčetrtek v zadnjih letih klasične oblike našega sodelovanja s starši nadgrajujemo in ustvarjamo času in sodobnim potrebam ustrezne komunikacijske poti. S šolskim letom 2014/2015 smo prešli na elektronsko vodenje dnevnikov in redovalnic s storitvijo eAsistent, ki tudi omogoča sprotno obveščanje staršev učencev o odsotnosti, o vpisih v dnevnik, pohvalah, ocenjevanju znanja, ocenah, o pogovornih urah in roditeljskih sestankih.

Sodobna informacijsko-komunikacijska tehnologija ponuja možnosti hitrejšega komuniciranja med domom in šolo (ko je to potrebno) in jo velja v bodoče boljše

izkoristiti., vsekakor pa je nujno v teh interakcijah poglobljati in gojiti osebne pristne stike v sodelovanju, upoštevajoč tako potrebe staršev, učiteljev kot tudi otrok.

22. PROGRAM DELA RAVNATELJICE

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ javnega vrtca oziroma šole.

Kot organizatorica vzgojno-izobraževalne dejavnosti je odgovorna za:

- strokovno zasedbo delovnih mest,
- ustrezne materialne pogoje dela in videza šole,
- opremljenost šole s sodobno učno tehnologijo in s strokovno literaturo,
- dobro organizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa,
- za zakonitost finančno poslovnega področja in vodenje šole.

Kot pedagoški vodja je odgovorna za:

- načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela, spremljanje, analiziranje, vrednotenje, spodbujanje posodabljanja vzgojno-izobraževalnega dela in vpeljevanje novosti, varstvo pravic učencev in zakonitost dela,
- ustvarjanje dobre pedagoške klime in razvijanje sodelovalnega dela.

Ravnateljica bo pedagoško delo izvajala preko rednih organizacijskih oblik: sestanki in konference učiteljskega zbora, razredni in oddelčni zbori, aktivni ter individualno sodelovanje in svetovanje. Prizadevanja za kvalitetno delo učiteljev, strokovnih organov in ostalih delavcev šole tečejo skozi vse šolsko leto.

Svetovalno in pedagoško delo obsega:

22.1 VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO Z UČENCI

- Individualni razgovori z učenci ob različnih priložnostih.
- Nadomeščanje učiteljev v času pouka, dežurstev in spremstva.
- Sodelovanje pri dnevnih dejavnosti.
- Sklic skupnosti učencev šole in prisostvovanje pri delu šolskega parlamenta učencev.
- Petkovi jutranji sestanki s predstavniki oddelčnih skupnosti.
- Naključna srečanja z učenci.

22.2 SPREMLJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

V skladu s svojimi nalogami bo ravnateljica med šolskim letom spremljala delo v vseh razredih osnovne šole in delo novo zaposlenih učiteljev. Hospitacije bodo usmerjene v spremljanje udejanjanja metod in oblik poučevanja, v načrtovanje in organizacijo dela in didaktično izvedbo pouka. Pred in po spremljanju vzgojno-izobraževalnega dela bo opravljen razvojno naravnani pogovor.

Tudi v tem šolskem letu bom vzpodbujala izvedbo medsebojnih hospitacij. So pa hospitacije namenjene osebno in profesionalnemu razvoju učitelja, kolektiva in šole.

Razpored predvidenih hospitacij:

UČITELJ	DATUM, URA	PREDMET	RAZRED	PRISOTNI	REAL.
Sara Masnec	oktober	ODS	4. a		
Sašo Oberski	oktober	ODS	4. c		
David Ivačič	oktober	ODS	5. a		
Antonija Vodeb	november	ODS	5. b		
Erna Kolar	november	ODS	5. c		
Simona G. Drofenik	november	ODS	6. a		
Monika Dobravc	november	ODS	6. b		
Saša Sotošek	januar	ODS	7. a		
Petra Mirt	januar	ODS	7. b		
Boštjan Šelekar	januar	ODS	8. a		
Ksenija Antolin	januar	ODS	8. b		
Eva Cankar	februar	ODS	9. a		
Špela Mrkša	februar	ODS	9. b		
medsebojne hospitacije					

Pred in po vsaki hospitaciji ravnateljica izvede usmerjen razgovor z učitelji. V sistemu medsebojnega hospitiranja bodo v razgovore po hospitaciji vključeni tudi drugi učitelji in strokovni delavci šole. Poleg tega individualna komunikacija z učitelji poteka vsakodnevno, sprotno. S strokovnimi delavci bom opravila tudi letne razgovore.

Načrtno spremljanje pouka in drugih pedagoških dejavnosti

Ravnateljica na začetku šolskega leta zbere vse letne priprave učiteljev za vzgojno-izobraževalno delo in vse ostale dejavnosti na šoli.

22.3 SODELOVANJE S STARŠI

- Individualni razgovori.
- Izvajanje in vodenje skupnih in oddelčnih roditeljskih sestankov.
- Pogovorne ure.
- Formalna in neformalna srečanja.

Ravnateljica je staršem na voljo vsak dan v času od 7.00 do 15.00 ure po predhodnem dogovoru. Pri svojem delu upošteva pobude in pripombe, ki jih posredujejo starši.

22.4 NADALJNJE IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

Ravnateljica se redno udeležuje sestankov Aktiva ravnateljev šol in vrtcev UE Šmarje pri Jelšah in srečanj ravnateljev, ki jih organizira Ministrstvo za šolstvo in šport, Zavod RS za šolstvo, Šola za ravnatelje, Združenje ravnateljev, ... ter o vsebinah sestankov poroča na sestankih učiteljskega zbora.

DEJAVNOST	IZVAJALEC	KRAJ, DATUM	REALIZACIJA
Konferenca ravnateljev VIZ v Sloveniji	ZRSŠ	Brdo pri Kranju, 24. 8. 2021	24. 8. 2021
XXVI. strokovno srečanje ravnateljev osnovnega šolstva: Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji danes – kako pa jutri?	ŠR	Portorož, november 2021	
Srečanja ravnateljev OE Celje	ZRSŠ	Celje, 2021/22	
Srečanja ravnateljev UE Šmarje pri Jelšah	Aktiv ravnateljev UE Šmarje pri Jelšah	Šmarje pri Jelšah, 2021/22	
Posvet ravnateljev	RS	Laško, september 2021	
Komunikacija		Po razpisu	

23. SODELOVANJE Z DRUGIMI

23.1 SODELOVANJE Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI

Za uresničitev letnega delovnega načrta Osnovne šole Podčetrtek je nujno dobro sodelovanje šole z različnimi zunanjimi institucijami:

- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- Občino Podčetrtek,
- Zavodom Republike Slovenije za šolstvo,
- Univerzama v Ljubljani in Mariboru,
- Pedagoškimi inštitutom iz Ljubljane,
- Knjižnico Šmarje pri Jelšah,
- Zdravstvenim domom v Podčetrtku,
- KS v občini Podčetrtek,
- Termami Olimia,
- TIC-em Podčetrtek,
- društvu v občini Podčetrtek (gasilci, turistično društvo, športna društva, ...)
- župnijskim uradom v Podčetrtku, na Sv. Emi in v Olimju,
- Policijsko postajo Šmarje pri Jelšah,
- RK Šmarje pri Jelšah
- Centrom za socialno delo,
- Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše,
- Glasbeno šolo Rogaška Slatina,

- srednjimi šolami,
- osnovnimi šolami, predvsem OŠ UE Šmarje pri Jelšah,
- III. OŠ iz Rogaška Slatina (gostovanje – izvajanje pouka na naši šoli,)
- vrtci, predvsem OŠ UE Šmarje pri Jelšah,
- mediji (OKO, Rogaške novice, Kozjanskoinfo, Štajerski val, ...),
- Društvom prijateljev mladine
- Kozjanskim parkom, ...

Zunanji sodelavci sodelujejo pri izvedbi kulturnih in naravoslovnih dni, ekskurzij, različnih projektov, vodijo interesne dejavnosti, imajo predavanja in delavnice za učence, starše in učitelje in drugo.

V domačem okolju je najpomembnejše sodelovanje z ustanoviteljico Občino Podčetrtek. Sodelovanje poteka na vseh področjih dela in življenja šole, pri tem pa dajemo prednost:

- področju boljšega zagotavljanja pogojev za delo šole,
- investicijskemu vzdrževanju objektov,
- nadstandardnim programskim rešitvam,
- področju zagotavljanja avtobusnega prevoza za učence,
- področju prometne varnosti,
- področju informiranja,
- področju kulturnega dogajanja,
- področju reševanja socialnih problemov učencev, ...

23.2 PROSTOVOLJSTVO, SODELOVANJE V HUMANITARNIH IN ZBIRALNIH AKCIJAH

Otroka ne moremo naučiti čuta do sočloveka, lahko pa mu že v zgodnjem otroštvu z zgledom in spodbudami pokažemo, kako pomembno je pomagati drugim. Zaradi tega se bomo v akcije vključevali tudi vsi zaposleni.

V letošnjem šolskem letu bomo vključevali predvsem otroke, ki jih veseli delo z ljudmi in so pripravljeni pomagati sočloveku. Prostovoljsko delo ima pozitivne učinke na otrokovo osebno rast in razvoj, saj tako dobi občutek osebne vrednosti in sposobnost prevzemanja odgovornosti pri reševanju problemov v skupini.

Delovali bomo na različnih področjih:

- prostovoljno čiščenje učilnice GUM po opravljeni uri pouka,
- zbiralne akcije (zbiranje papirja, zamaškov, oblačil, obutve, igrač, šolskih potrebščin)
- tutorstvo oz. medvrstniška pomoč (predvsem pomoč pri računalniku ter učna pomoč),
- pomoč živalim,
- pomoč ostarelim v kraju,

- družabništvo z varovanci Doma za ostarele in s starejšimi občani, s spodbujanjem iniciativ učencev za prostovoljske aktivnosti.

23.3 ODDAJA ŠOLSKIH PROSTOROV IN ŠPORTNE DVORANE

V sodelovanju z Občino Podčetrtek in s TIC-em Podčetrtek oddajamo šolske prostore v uporabo po pouku, ko ni moten učno-vzgojni proces:

- telovadnico,
- računalniško učilnico,
- glasbeno učilnico,
- učilnice,
- jedilnico.

V skladu z dogori se lahko zaračunava najemnina in sicer po cenah, ki jih sprejme svet zavoda.

Oddajo šolskih prostorov v uporabo ali najem koordinira tajnica Ivica Hlupič.

23.4 SPREMLJANJE IN IZVAJANJE PEDAGOŠKE PRAKSE IN PRIPRAVNOSTVA

V soglasju z učiteljem mentorjem in po pogovoru s kandidati, omogočamo načrtovano, organizirano in strokovno vodeno praktično pedagoško usposabljanje za samostojno opravljanje vzgojnega-izobraževalnega dela.

PEDAGOŠKA PRAKSA

IME IN PRIIMEK	SMER IZOBRAZBE	DATUM	MENTOR

24. ZAGOTAVLJANJE USTREZNEGA DELOVNEGA OKOLJA IN POGOJEV ZA DELO

Občina Podčetrtek financira vse investicije v šolski prostor in materialne stroške, ki so vezani na prostor, v katerih se izvaja vzgojno - izobraževalno delo.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport financira stroške v povezavi z izvajanjem programa (materialni stroški).

Pridobivali bomo pa tudi sredstva iz razpisov (knjižnica), sodelovanja v projektih (React-EU – IKT za VIZ, Inovativna pedagogika1:1, Erasmus+, šolska shema) in donacij v šolski sklad.

24.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE ZGRADB IN OPREME

DOLGOROČNO NAČRTOVANA INVESTICIJSKO VZDRŽEVALNA DELA:

- ureditev sanitarij pri učilnici gospodinjstva
- obnova knjižnice
- obnova tal v garderobi
- pleskanje učilnic na podružnici
- sanacija strehe na podružnici
- sanacija tal v jedilnici podružnice
- izgradnja učilnice v jedilnici
- ureditev steze za skok v daljino pri POŠ Pristava pri Mestinju.

NAKUPI OPREME IN UČNE TEHNOLOGIJE:

- posodobitev IKT opreme,
- nakup zunanjih igral v Pristavi pri Mestinju
- nakup pripomočkov in učil za naravoslovje
- nakup pripomočkov za kuhinjo,
- nepredvideni manjši ukrepi.

NABAVA UČIL IN UČNIH PRIPOMOČKOV:

- ŠPO: dokup športnih rekvizitov,
- KNJIŽNICA: dokup strokovne in leposlovne literature,
- OSTALA STROKOVNA PODROČJA: nakup učil in didaktičnih pripomočkov za izvajanje dejavnosti (stenski zemljevid Slovenije), mikroskopi, geoplošče
- nepredvideni manjši ukrepi.

25. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LDN-ja

V LDN so opredeljene številne naloge in zadolžitve posameznih delavcev šole. Vse naloge, ki izhajajo iz obstoječe zakonodaje, niso posebej navedene.

LDN šole so dolžni izvajati in realizirati vsi delavci šole (kot kolektiv in kot posamezni konkretni izvajalci nalog). Spremljanje uresničevanja LDN šole je trajna in odgovorna naloga vseh. Vsak posameznik je dolžan izvajati tudi lastne letne načrte, ki so sestavni deli tega LDN oz. njegove priloge.

25.1 NAČINI SPREMLJANJA

Ravnatelj

- hospitacije,
- svetovanje, razgovori,
- pridobivanje podatkov preko raznih virov informacij (učenci, učitelji, starši, zunanji sodelavci).

Sestanki učiteljskega zbora

- na rednih tedenskih sestankih bomo sprotno spremljali delo in realizacijo LDN.

Seje sveta staršev

- svet staršev bomo seznanjali s programom razvoja šole, z nadstandardnimi dejavnostmi in storitvami ter z uspehi, dosežki in vzgojnim delovanjem šole.

Seje svet zavoda

- svet šole bomo seznanjali z uspehi, dosežki in s problematiko uresničevanja LDN.

Vodenje dokumentacije o opravljenem delu

- učitelji bodo sprotno vodili dokumentacijo o opravljenem delu.

25.2 NENAČRTOVANE NALOGE

Ob sprotnem spremljanju letnega delovnega načrta bomo ugotavljali morebitna odstopanja pri njegovi realizaciji. V naše delo bomo glede na objektivne okoliščine in priložnosti vnašali tudi nenačrtovane naloge in novosti, ki jih ta letni delovni načrt ne predvideva.

VSEBINA	MENTOR	ČAS

26. PRILOGE

- Učiteljeve letne priprave na pouk (eA)
- Terminski plan pisnega ocenjevanja znanja po ocenjevalnih obdobjih.
- Načrt dela in organiziranosti šolske svetovalne službe.
- Načrt dela šolske knjižnice.
- Načrt dela in organiziranost logopedске službe.
- Urnik pouka in ostalih dejavnosti OŠ Podčetrtek.

Letni delovni načrt so pripravili strokovni delavci OŠ Podčetrtek.

LDN bomo realizirali in prilagajali v skladu s Priporočili MIZŠ, ZRSŠ in NIJZ.

Temelj za organizacijo in izvajanje pouka v razmerah povezanih s COVID-19 so priporočila in usmeritve MIZŠ. Pouk in z njim povezane vse dejavnosti bodo potekale po vnaprej pripravljenih modelih Vzgoje in izobraževanje v RS v razmerah, povezanih s COVID, odvisno od epidemiološke situacije na ozemlju RS.

Podčetrtek, september 2021

Ravnateljica:
Sonja Švajger. prof.

Računalniško oblikovanje:
mag. Darko Pepevnik